

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính quý II/2023 và công tác triển khai thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/11/2022 của Chính phủ

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

- Số lượng TTHC đã được đánh giá tác động trong kỳ báo cáo: **0**.
- Số lượng TTHC được ban hành trong kỳ báo cáo đã được đánh giá tác động: **0**.

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

Tổng số TTHC và tổng số văn bản QPPL trong kỳ báo cáo do bộ, cơ quan mình chủ trì thực hiện việc thẩm định: **0**.

3. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

- Tổng số Quyết định công bố TTHC/danh mục TTHC đã được ban hành trong kỳ báo cáo: **02**

+ Quyết định số 1229/QĐ-UBND ngày 29/5/2023, trong đó bãi bỏ 04 TTHC lĩnh vực y, được công bố;

+ Quyết định số 1340/QĐ-UBND ngày 06/6/2023, trong đó sửa đổi bổ sung 09 TTHC lĩnh vực giám định y khoa.

- Tổng số văn bản QPPL có quy định TTHC được công bố: **0**.
- Tổng số TTHC/danh mục TTHC được công bố: 13 TTHC ; trong đó số TTHC được công khai: **13** TTHC.

- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền quản lý, theo dõi của bộ, cơ quan tính đến thời điểm báo cáo: 177 TTHC - trong đó có 126 thủ tục thực hiện tại Sở Y tế (118 TTHC thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và 08 TTHC về khiếu nại, tố cáo được giải quyết tại Sở Y tế), 04 thủ tục giải quyết tại CC ATVSTP; 47 thủ tục tại các bệnh viện, TT Giám định, TT Kiểm soát bệnh tật và các TTYT huyện, thị, thành phố;

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

- Tổng số TTHC cần rà soát, đơn giản hóa theo Kế hoạch: 02
- + Kế hoạch số 13/KH-SYT ngày 23/01/2023 của Sở Y tế về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023 (dự kiến bãi bỏ 01 TTHC, cắt giảm thành phần hồ sơ : 01 TTHC);
- + Công văn số 749/SYT-VP ngày 20/3/2023 của Sở Y tế về triển khai Kế hoạch của UBND tỉnh về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023;
- + Công văn số 774/SYT-VP ngày 22/3/2023 của Sở Y tế về triển khai Thông báo số 269/TB-VP ngày 10/3/2023 của Văn phòng UBND tỉnh;
- Tổng số TTHC đã được rà soát, thông qua phương án đơn giản hóa: đang rà soát.
- Phương án đơn giản hóa cụ thể: số TTHC giữ nguyên: 180 (số liệu theo Kế hoạch số 13/KH-SYT); số TTHC bãi bỏ: 1 (dự kiến); số TTHC sửa đổi, bổ sung: 01; số TTHC thay thế: 0; số TTHC liên thông: 0; số TTHC có giải pháp để thực hiện trên môi trường điện tử: 0.
- Số tiền tiết kiệm được: chưa phát sinh.
- Tỷ lệ chi phí tiết kiệm được: chưa phát sinh.
- Tỷ lệ hoàn thành kế hoạch rà soát, đơn giản hóa: chưa phát sinh.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

- Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: Số tiếp nhận mới trong kỳ: 00; số từ kỳ trước chuyển qua: 00; số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 00.
- Số phản ánh, kiến nghị đã xử lý: 00; trong đó số đã được đăng tải công khai: 00.
- Số phản ánh, kiến nghị đang xử lý: 00.

6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC: theo phụ lục chi tiết đính kèm

S T T	Lĩnh vực	Số lượng hồ sơ tiếp nhận				Số hồ sơ đã giải quyết				Số hồ sơ chưa giải quyết		
		Trong kỳ										
		Tổng	Trực tuyến	Trực tiếp và bưu chính	Tồn kỳ trước	Tổng	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng	Chưa đến hạn	Quá hạn
1	2	3=4+5+6	4	5	6	7=8+9+10	8	9	10	11 = 12+13	12	13
1	Tại	1008	854	29	125	829	763	59	7	179	179	

	Trung tâm Phục vụ hành chính công											
2	Tại các đơn vị và Sở Y tế (Khiếu nại, tố cáo)	10931		10900	31	10888	77	10811	0	43	43	
	Tổng công	11939	854	10929	156	11717	840	10870	7	222	222	0

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Ngày 12/11/2018, Sở Y tế đã ban hành Kế hoạch số 153/KH-SYT về việc triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; trong đó giao Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tổ chức tuyên truyền, phổ biến triển khai Nghị định số 61/2018/NĐ-CP đến toàn thể công chức, viên chức trên Bản tin sức khỏe của Ngành.

- Ban hành Quyết định số 663/QĐ-SYT ngày 28/8/2018 về Quy chế tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông của Sở Y tế.

- Niêm yết công khai các Quyết định công bố thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Y tế thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích trên Trang thông tin điện tử của Sở và quán triệt cho công chức một cửa tích cực hướng dẫn các cơ quan, tổ chức, các nhân khi đến liên hệ công tác, nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả về lợi ích của việc nộp hồ sơ và nhận kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Cử cán bộ quản lý, công chức liên quan giải quyết TTHC tham dự các lớp tập huấn triển khai phần mềm một cửa điện tử thông nhất trên địa bàn tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu theo quy định.

- Tình hình tiếp nhận, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, công bố danh mục TTHC: 122/177 (trong 122 TTHC hiện đang được thực hiện tại Trung tâm phục vụ hành chính công: có 02 TTHC liên thông với Sở Tư pháp, 04 TTHC của Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm; 118 TTHC của Sở Y tế) còn lại 08 TTHC về lĩnh vực khiếu nại, tố cáo được nhận và giải quyết qua bưu điện và trực tiếp tại Sở Y tế; 47 TTHC khác được tiếp nhận và giải quyết tại các đơn vị trực thuộc sở (Các bệnh viện, Trung tâm y tế, Trung tâm kiểm soát bệnh tật, trung tâm Giám định Y khoa)

- Đối với hồ sơ giải quyết trễ hạn (nếu có): trong kỳ có 07 hồ sơ trễ hạn trên hệ thống do lỗi trong quá trình thao tác của chuyên viên và đã được xử lý (kết quả trả đúng thời gian quy định).

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

- Tình hình, kết quả triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP: nhiệm vụ công khai các Quyết định công bố thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Y tế thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích trên Trang thông tin điện tử của Sở và quán triệt cho công chức một cửa tích cực hướng dẫn các cơ quan, tổ chức, các nhân khi đến liên hệ công tác, nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả về lợi ích của việc nộp hồ sơ và nhận kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

Việc tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử được thực hiện hợp pháp, khoa học; bảo đảm sự bình đẳng, khách quan, công khai, minh bạch và an toàn thông tin.

- Việc ban hành Kế hoạch số hóa kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch đã ban hành: thực hiện theo quy định.

- Tình hình tích hợp dịch vụ công của bộ, cơ quan, UBND cấp tỉnh trên Cổng Dịch vụ công quốc gia: Sở thường xuyên rà soát và tham mưu, trình UBND tỉnh công bố TTHC khi có thay đổi để kịp thời cập nhật trên Cổng dịch vụ công.

- Triển khai dịch vụ công mức độ 3,4:

+ Tiếp tục triển khai thực hiện việc thanh toán không dùng tiền mặt trong việc thu phí, lệ phí đảm bảo công khai, minh bạch đúng quy định, đồng thời thường xuyên tuyên truyền việc tiếp nhận và trả kết quả bằng hình thức trực tuyến hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích.

+ Công văn số 901/SYT-NV ngày 31/3/2023 của Sở Y tế về sử dụng chức năng thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tỉnh;

+ Công văn số 1162/SYT-VP ngày 20/4/2023 của Sở Y tế về nâng cao hiệu quả, tăng tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến đảm bảo dễ sử dụng, thân thiện với người dùng;

- Hiện Sở Y tế đã đăng ký tài khoản trên Cổng dịch vụ công quốc gia (<https://dangky.dichvucong.gov.vn>) cho công chức là cán bộ đầu mối để tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về quy định hành chính và được Văn phòng UBND tỉnh phân quyền trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 16/KH-SYT ngày 09/02/2023 về truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2032 của Sở Y tế tỉnh BR-VT.

- Ngoài việc triển khai tại các cuộc họp giao ban Ngành, Sở Y tế đã triển khai các văn bản, những nội dung liên quan đến TTHC tại Cổng thông tin điện tử của Sở (<http://soyte.baria-vungtau.gov.vn>), và giao cho Trung tâm Kiểm soát bệnh tật đăng tải trên bản tin sức khỏe của Ngành, trên trang Facebook ...:

+ Công văn số 1162/SYT-VP ngày 20/4/2023 của Sở Y tế về nâng cao hiệu quả, tăng tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến đảm bảo dễ sử dụng, thân thiện với người dùng;

+ Công văn số 1205/SYT-VP ngày 24/4/2023 của Sở Y tế về triển khai thực hiện công văn số 3729/UBND-VP ngày 31/3/2023 của UBND tỉnh;

+ Công văn số 1452/SYT-VP ngày 14/5/2023 của Sở Y tế về triển khai thực hiện công bố, công khai thủ tục hành chính;

+ Công văn số 1512/SYT-VP ngày 17/5/2023 của Sở Y tế về triển khai thực hiện các nội dung kiểm soát thủ tục hành chính tại Công văn số 5174/UBND-VP ngày 04/5/2023 của UBND tỉnh;

+ Công văn số 1596/SYT-VP ngày 23/5/2023 của Sở Y tế về triển khai Công văn số 5984/UBND-VP ngày 19/5/2023 của UBND tỉnh;

+ Công văn số 1700/SYT-VP ngày 29/5/2023 của Sở Y tế về triển khai Công văn số 6192/UBND-VP ngày 24/5/2023 của UBND tỉnh;

- Chấp hành đúng chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về UBND tỉnh, Sở Nội vụ theo yêu cầu về CCHC thông qua các văn bản triển khai, có tổ chức kiểm tra thực hiện và báo cáo kết quả cụ thể.

- Khi tiếp nhận các thông tin phản ánh của dư luận xã hội, Sở kịp thời chủ động cập nhật và có hướng chỉ đạo phòng ngừa, khắc phục. Kịp thời có văn bản trả lời các cơ quan nhà nước và các cơ quan thông tin đại chúng khi có yêu cầu có nội dung do Sở quản lý.

10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC: chưa phát sinh.

Sở Y tế thường xuyên khuyến khích cán bộ, công chức chủ động nghiên cứu đề xuất các sáng kiến, cải tiến thực hiện cải cách thủ tục hành chính.

11. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

- Số lần kiểm tra việc thực hiện kiểm soát TTHC; hình thức kiểm tra; kết quả kiểm tra: Đã xây dựng Kế hoạch số 09/KH-SYT ngày 12/01/2023 về kiểm tra

công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính và công vụ năm 2023 của Sở Y tế tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu.

- Việc khen thưởng cán bộ, công chức có thành tích, việc xử lý cán bộ, công chức vi phạm quy định về kiểm soát thực hiện TTHC: Chưa phát sinh.

12. Nội dung khác

- Thiết lập hệ thống cán bộ đầu mối: tại Sở Y tế có 03 cán bộ đầu mối thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính (gồm 01 đ/c Giám đốc Sở, 01 đ/c Chánh Văn phòng Sở, 01 đ/c chuyên viên Văn phòng Sở).

- Về công tác xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện văn bản triển khai nhiệm vụ trong nội bộ: Thực hiện đầy đủ theo quy định.

- Hoạt động đôn đốc, tập huấn hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính: Tham gia đầy đủ các buổi họp và tập huấn do UBND tỉnh, Sở Nội Vụ tổ chức về công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

13. Báo cáo nội dung thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/11/2022 của Chính phủ

- Thực hiện nghiêm việc công khai minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính được công bố đầy đủ, công khai, đúng hạn, đúng quy định:

Công khai đầy đủ các thủ tục hành chính trên website của Sở và bằng công văn triển khai đến các cơ quan đơn vị để biết, thực hiện:

+ Công văn số 1699/SYT-VP ngày 29/5/2023 của Sở Y tế về triển khai Quyết định số 2273/QĐ-BYT của Bộ y tế về công bố thủ tục hành chính trong lĩnh vực Thi đua, khen thưởng thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Y tế;

+ Công văn số 1773/SYT-VP ngày 01/6/2023 của Sở Y tế về triển khai Quyết định của UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính bị bãi bỏ trong lĩnh vực y, được cổ truyền thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế (04 thủ tục hành chính);

+ Công văn số 1896/SYT-VP ngày 12/6/2023 của Sở Y tế về triển khai Quyết định của UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung lĩnh vực giám định y khoa thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế (09 thủ tục hành chính);

- Kiên quyết thực hiện nghiêm việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đổi mới phương thức, lề lối làm việc kiên quyết nói không với hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực, tự đặt ra thủ tục hành chính không đúng quy định: Trong kỳ không có ý kiến phản ánh.

- Triển khai và phối hợp thực hiện tiến độ số hóa: Sở Y tế đang triển khai thực hiện theo lộ trình của UBND tỉnh chỉ đạo.

+ Công văn số 1110/SYT-VP ngày 16/4/2023 của Sở Y tế về triển khai thực hiện Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng chính phủ, quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

+ Công văn số 1700/SYT-Vp ngày 29/5/2023 của Sở Y tế về triển khai Công văn số 6192/UBND-VP ngày 24/5/2023 của UBND tỉnh;

+ Công văn số 1892/SYT-VP ngày 12/6/2023 của Sở Y tế về điều chỉnh các bước số hóa thủ tục hành chính trên hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh;

+ Công văn số 1895/SYT-VP ngày 12/6/2023 của Sở Y tế về triển khai Công văn số 6835/UBND-VP ngày 02/6/2023 của UBND tỉnh.

- Tiếp tục triển khai thực hiện tiếp nhận và giải quyết hồ sơ trực tuyến không đề tình trạng hồ sơ chậm, muộn: Trong kỳ có 07 hồ sơ trễ hạn lý do thao tác kết thúc trên phần mềm chậm (lãnh đạo ký trễ trên hệ thống 1-2 giờ, lãnh đạo phòng chuyển nhầm,), tuy nhiên các trường hợp này đã ký bản giấy trước thời gian quy định.

- Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận xử lý phản ánh kiến nghị: trong kỳ không có trường hợp kiến nghị.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Công tác kiểm soát thủ tục hành chính là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và đã được triển khai một cách nghiêm túc và triệt để, đã đem lại hiệu quả trong hoạt động quản lý hành chính, chất lượng phục vụ dịch vụ hành chính ngày được nâng cao. Công tác kiểm soát TTHC được thực hiện theo đúng kế hoạch đề ra, ban hành đầy đủ các văn bản hướng dẫn thực hiện kiểm soát TTHC, đảm bảo tiến độ tổ chức thực hiện cũng như đảm bảo công tác tổ chức, nhân sự về nhiệm vụ kiểm soát TTHC.

- Công tác tiếp nhận và trả hồ sơ đều được giải quyết đúng thẩm quyền, trình tự và thời gian. Bộ phận một cửa từng bước nâng cao trách nhiệm trong việc tiếp nhận, bộ phận chuyên môn tuân thủ quy trình nội bộ khi giải quyết nên không để xảy ra trường hợp chậm trễ.

2. Hạn chế

Bên cạnh những kết quả đạt được vẫn còn một số hạn chế cần khắc phục như sau:

- Một số công chức chưa thật sự quan tâm, thiếu chủ động trong thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC, chưa nắm bắt kịp thời các văn bản có liên quan nên đôi lúc công tác phối hợp chưa chặt chẽ, chất lượng tham mưu chưa đạt hiệu quả cao.

- Điều kiện tiếp cận, ứng dụng công nghệ thông tin trong việc thực hiện TTHC trực tuyến còn hạn chế và tâm lý người dân muốn chắc chắn nên chỉ thích nộp hồ sơ và nhận kết quả trực tiếp.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA KỲ TIẾP THEO

- Tiếp tục quán triệt đến các phòng, CBCC tổ chức thực hiện nghiêm Nghị định số 20/2008/NĐ-CP, Nghị định số 63/2010/NĐCP, Nghị định số 48/2013/NĐ-CP, Nghị định số 92/2017/NĐ-CP, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP hướng dẫn về công tác kiểm soát TTHC; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, Thông tư số 01/2018/TT-VPCP về thực hiện cơ chế, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Thông tư số 01/2020/TT-VPCP về chế độ báo cáo định kỳ.

Thường xuyên thực hiện công tác cập nhật, rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế. Thực hiện việc công khai, minh bạch TTHC của Sở sau khi được công bố đầy đủ, kịp thời, đúng quy định nhằm tạo điều kiện cho các tổ chức, người dân khi tra cứu, tiếp cận và thực hiện.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị trực thuộc kiểm tra, đánh giá tổng hợp báo cáo UBND tỉnh, Bộ Y tế về việc tổ chức thực hiện giải quyết TTHC, kiến nghị, đề xuất.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC; triển khai các dịch vụ công mức độ 3, mức độ 4.

- Tăng cường thực hiện số hóa kết quả thủ tục hành chính thí điểm.

- Tăng cường trách nhiệm phối hợp giữa các cơ quan có thẩm quyền trong giải quyết TTHC, tăng cường tuyên truyền phối hợp tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC qua đường bưu chính.

- Tuyên truyền nâng cao ý thức của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về công tác cải cách hành chính nói chung và công tác kiểm soát TTHC nói riêng, đặc biệt là việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến và thanh toán không dùng tiền mặt khi có nhu cầu thực hiện các thủ tục hành chính.

- Rà soát xây dựng quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính theo lộ trình.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc thực hiện ký số, gửi nhận văn bản và xử lý hồ sơ trên môi trường điện tử.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Sở Y tế xin được đề xuất xem xét bổ sung trên phần mềm giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công: Thông báo nhắc hồ sơ sắp hết hạn xử lý (trước đây phần mềm đầu tiên sử dụng gần đến thời gian hết hạn, hệ thống sẽ tự động nhắc) việc này sẽ hỗ trợ rất nhiều trong quá trình giải quyết hồ sơ.

Trên đây là Báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính quý II/2023 và việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/11/2022, Sở Y tế kính gửi đến UBND tỉnh để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Bộ Y tế;
- UBND (B/cáo);
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc;
- Các phòng CMNV của Sở (Phòng KHTC cập nhật báo cáo trên hệ thống);
- Các Phó Giám đốc SYT;
- Lưu: VP, VT.

GIÁM ĐỐC

Phạm Minh An