

SỞ Y TẾ TỈNH BR-VT	QUY TRÌNH Bảo trì, sửa chữa, nâng cấp và thay thế máy móc, thiết bị	Mã hiệu: QT26/BTTB
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 04/11/2013

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẦN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Phạm Nguyễn Liên Chi	Bùi Xuân Thy	
Chữ ký			
Chức vụ	Chuyên viên	Chánh Văn Phòng	Giám đốc

SỞ Y TẾ TỈNH BR-VT	QUY TRÌNH Bảo trì, sửa chữa, nâng cấp và thay thế máy móc, thiết bị	Mã hiệu: QT26/BTTB
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 04/11/2013

1. Mục đích:

Kiểm tra và phòng ngừa những hư hỏng xảy ra trong quá trình sử dụng.
Theo dõi phát hiện kịp thời những sự cố về hệ thống mạng nhằm đảm bảo an toàn hệ thống mạng.
Xử lý, nâng cấp và thay thế các thiết bị hư hỏng trong quá trình vận hành.

2. Phạm vi áp dụng:

Bảo trì, sửa chữa, nâng cấp và thay thế máy móc, thiết bị được áp dụng cho tất cả các phòng ban thuộc Sở Y tế.

3. Tài liệu viện dẫn:

Điều 6.3 – Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008.

4. Định nghĩa/viết tắt:

Bảo trì, sửa chữa, nâng cấp và thay thế máy móc, thiết bị (BTTB): Là hành động được tiến hành kiểm tra định kỳ hoặc đột xuất (*Khi có thiết bị hư hỏng*) để đảm bảo máy móc được vận hành liên tục.

CNTT: Công nghệ thông tin

P.TCKT: Phòng Tài chính kế toán

VP: Văn phòng

5. Nội dung quy trình:

STT	Tiến trình thực hiện	Trách nhiệm
01	Bảo quản: - Thiết bị bàn giao cho phòng ban nào hoặc cán bộ phòng ban nào thì phòng ban đó có trách nhiệm quản lý khai thác sử dụng và bảo quản. - Hàng năm vệ sinh cho máy tính và các thiết bị ngoại vi ít nhất một lần và các thiết bị chính của hệ thống công nghệ thông tin	Cán bộ phòng ban Bộ phận CNTT
02	Sử dụng: - Thiết bị phải được sử dụng đúng mục đích. - Không tự tiện cài đặt thêm những phần mềm không sử dụng cho công việc vào máy tính. - Không được tự ý nhờ người ngoài can thiệp vào thiết bị	Cán bộ phòng ban
03	Bảo trì: - Lập danh mục máy móc, thiết bị trong cơ quan - Lập kế hoạch bảo trì	Bộ phận CNTT

SỞ Y TẾ TỈNH BR-VT	QUY TRÌNH Bảo trì, sửa chữa, nâng cấp và thay thế máy móc, thiết bị	Mã hiệu: QT26/BTTB
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 04/11/2013

	- Tổ chức thực hiện bảo trì - Kiểm tra, ký xác nhận trên lý lịch máy	
04	Sửa chữa, nâng cấp và thay thế khi hư hỏng: - Kiểm tra khi có sự cố - Xác định nguyên nhân dẫn đến sự cố hư hỏng - Ghi vào phiếu sửa chữa, nâng cấp trình lãnh đạo phê duyệt - Mời dịch vụ bên ngoài đến sửa chữa, nâng cấp khi cần thiết - Đề xuất thay thế mới thiết bị hư hỏng nặng (<i>Báo cáo VP và P.TCKT Sở để quản lý tài sản, cập nhật hồ sơ đúng quy định nếu thiết bị được thay thế mới hoàn toàn; tham mưu thực hiện thủ tục thanh lý theo quy định tại Quy trình quản lý tài sản cố định</i>) - Kiểm tra, cập nhật vào lý lịch máy	Bộ phận CNTT, VP và P.TCKT
05	Báo cáo: Hàng năm báo cáo lãnh đạo Sở tình hình máy móc, thiết bị	Bộ phận CNTT

6. Biểu mẫu:

TT	Mã hiệu	Tên Biểu mẫu
1.	BM01/BTTB	Danh mục máy móc, thiết bị
2.	BM02/BTTB	Kế hoạch bảo trì máy móc, thiết bị
3.	BM03/BTTB	Phiếu sửa chữa máy móc, thiết bị
4.	BM04/BTTB	Lý lịch máy móc, thiết bị

7. Hồ sơ cần lưu:

TT	Tên Biểu mẫu
1.	Danh mục máy móc, thiết bị
2.	Kế hoạch bảo trì máy móc, thiết bị
3.	Phiếu sửa chữa máy móc, thiết bị
4.	Lý lịch máy móc, thiết bị