

**BÁO CÁO**  
**CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2022**

Thực hiện Quyết định số 4655/QĐ-UBND ngày 08/12/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu;

Căn cứ Công văn số 315/SNV-CCHC&VTLT ngày 10/3/2022 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính định kỳ.

Sở Y tế báo cáo công tác cải cách năm 2022 như sau:

**I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH.**

**1. Về kế hoạch cải cách hành chính**

- Việc xây dựng và ban hành kế hoạch cải cách hành chính: Sở Y tế đã xây dựng Kế hoạch số 219/KH-SYT ngày 27/12/2021 về cải cách hành chính năm 2021 của ngành Y tế tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu;

- Kết quả triển khai thực hiện kế hoạch CCHC, nêu rõ mức độ hoàn thành trong việc thực hiện các nội dung của kế hoạch:

+ Tổng số nhiệm vụ:	25
+ Số nhiệm vụ đã thực hiện:	25
+ Số nhiệm vụ đang triển khai thực hiện:	00

*(Đính kèm phụ lục 1 – Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022)*

**2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành CCHC**

- Việc ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành về CCHC trong quá trình thực hiện công việc tại các cơ quan, đơn vị, địa phương: văn bản triển khai chỉ đạo điều hành trong kỳ 58 văn bản về CCHC và kiểm soát thủ tục hành chính *(đính kèm phụ lục 2: danh mục văn bản chỉ đạo)*.

- Việc tổ chức các cuộc hội nghị, họp giao ban về công tác CCHC: trong năm, Sở đã tổ chức các cuộc họp giao ban Sở, giao ban Ngành, trong đó có lồng ghép các nội dung liên quan đến công tác CCHC cụ thể:

+ Thông báo số 34/TB-SYT ngày 16/02/2022, kết luận Hội nghị giao ban Ngành tháng 02;

+ Thông báo số 47/TB-SYT ngày 01/3/2022, kết luận cuộc họp giao ban Sở Y tế ngày 28/2/2022;

+ Thông báo số 51/TB-SYT ngày 10/3/2022, kết luận rà soát tiến độ thực hiện kết luận số 48/TB-SYT ngày 04/3/2022 của Sở Y tế và công tác phòng, chống dịch covid-19;

+ Thông báo số 97/TB-SYT ngày 05/5/2022, kết luận Hội nghị giao ban ngành tháng 4/2022;

+ Thông báo số 114/TB-SYT ngày 17/5/2022, kết luận cuộc họp Giao ban Sở Y tế ngày 15/5/2022;

+ Thông báo số 219/TB-SYT ngày 25/5/2022, kết luận Hội nghị Giao ban Ngành tháng 5/2022.

+ Thông báo số 240/TB-SYT ngày 04/7/2022, kết luận của Sở Y tế tại Hội nghị giao ban Ngành tháng 6/2022;

+ Thông báo số 244/TB-SYT ngày 13/7/2022, kết luận cuộc họp giao ban Sở Y tế ngày 11/7/2022;

+ Thông báo số 255/TB-SYT ngày 28/7/2022, kết luận Hội nghị giao ban ngành tháng 7/2022;

+ Thông báo số 258/TB-SYT ngày 09/8/2022, kết luận cuộc họp giao ban Sở Y tế ngày 08/8/2022;

+ Thông báo số 265/TB-SYT ngày 16/8/2022, kết luận Hội nghị giao ban ngành tháng 8/2022;

+ Thông báo số 268/TB-SYT ngày 23/8/2022, kết luận cuộc họp giao ban Sở Y tế ngày 22/8/2022;

+ Thông báo số 280/TB-SYT ngày 10/9/2022, kết luận cuộc họp giao ban Sở Y tế ngày 09/9/2022;

+ Thông báo số 309/TB-SYT ngày 19/10/2022, kết luận Hội nghị giao ban ngành tháng 10/2022;

+ Thông báo số 328/TB-SYT ngày 18/11/2022, kết luận Hội nghị giao ban ngành tháng 11/2022.

- Công tác thi đua, khen thưởng gắn với việc thực hiện nhiệm vụ CCHC tại cơ quan, đơn vị, địa phương: xây dựng và triển khai Kế hoạch số 38/KH-SYT ngày 04/3/2022 về phát động phong trào thi đua đẩy mạnh công tác cải cách hành chính nhà nước của ngành y tế tỉnh BR-VT năm 2022.

- Đánh giá về những mô hình, sáng kiến, giải pháp mới trong CCHC được thí điểm, nhân rộng và triển khai có hiệu quả tại cơ quan, đơn vị, địa phương: Chưa phát sinh trong kỳ báo cáo.

- Việc thực hiện theo Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 16/8/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về nâng cao hiệu quả CCHC:

+ Quyết định số 287/QĐ-SYT ngày 04/4/2022 về việc ban hành Quy chế phối hợp xử lý công việc nội bộ trong hoạt động của cơ quan Sở Y tế;

+ Sở Y tế đã trình và được UBND tỉnh công bố Quyết định số 1733/QĐ-UBND ngày 15/6/2022 về việc ông bổ danh mục thủ tục hành chính cắt giảm thời gian giải quyết so với quy định hiện hành thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế tỉnh BRVT;

- Tổng hợp, cập nhật tiến độ, kết quả thực hiện các nhiệm vụ được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao:

Trong kỳ có 59 văn bản trên hệ thống văn bản chỉ đạo điều hành, đã xử lý 58 văn bản (52 văn bản xử lý đúng hạn, 06 văn bản cập nhật trên phần mềm trực) và 01 văn bản đang xử lý, đính kèm phụ lục 3.

### **3. Về kiểm tra CCHC, công vụ:**

- Việc ban hành kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra CCHC, công vụ hàng năm theo quy định: Kế hoạch số 22/KH-SYT ngày 21/02/2022 về kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính và công vụ năm 2022 của ngành y tế tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu.

- Đánh giá về công tác kiểm tra, tự kiểm tra CCHC (kiểm tra theo Kế hoạch; kiểm tra đột xuất; kết quả, tiến độ xử lý; khắc phục những hạn chế bất cập sau kiểm tra): hầu hết các đơn vị đều triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung theo Kế hoạch CCHC năm 2022, một số đơn vị có vướng mắc về công nghệ thông tin. Về vấn đề này, đã được tổng hợp và chuyển các phòng chuyên môn nghiệp vụ để xử lý.

### **4. Về công tác tuyên truyền CCHC**

- Việc xây dựng và ban hành kế hoạch tuyên truyền CCHC: Kế hoạch số 23/KH-SYT ngày 21/02/2022 về tuyên truyền công tác Cải cách hành chính năm 2022.

- Kết quả thực hiện kế hoạch tuyên truyền, trong đó nêu rõ mức độ hoàn thành so với kế hoạch (tổng số nhiệm vụ, số nhiệm vụ hoàn thành trong năm): Triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung về công tác tuyên truyền.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Cải cách thể chế**

1.1. Kết quả xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật:

Trong kỳ đã trình và được HĐND tỉnh thông qua các Nghị quyết:

- Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 25/02/2022 quy định mức giá dịch vụ xét nghiệm SARS-CoV-2 tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh của Nhà nước không phụ thuộc phạm vi thanh toán của Quỹ bảo hiểm y tế trên địa bàn tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu;

- Nghị quyết số 05/2022/NQ-HĐND ngày 15/7/2022 quy định mức bồi dưỡng hằng tháng cho cộng tác viên dân số trên địa bàn tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu.

### 1.2. Kết quả tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật:

- Đã xây dựng Kế hoạch số 05/KH-SYT ngày 13/02/2022 về thực hiện quản lý công tác thi hành pháp luật, xử lý vi phạm hành chính và đang triển khai thực hiện;

- Đã xây dựng Kế hoạch số 18/KH-SYT ngày 17/02/2022 về thực hiện theo dõi thi hành pháp luật và đang triển khai thực hiện;

- Đã xây dựng Kế hoạch số 43/KH-SYT ngày 10/3/2022 về theo dõi thi hành pháp luật trọng tâm, liên ngành của ngành y tế năm 2022.

1.3. Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật: Trong kỳ đã triển khai **71 VBQPPL** (đính kèm phụ lục 4 - danh sách triển khai VBQPPL).

1.4. Kết quả kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (Số lượng văn bản đã được kiểm tra, rà soát; tiến độ, kết quả xử lý văn bản sau kiểm tra, rà soát; kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật).

- Đã xây dựng Kế hoạch số 27/KH-SYT ngày 23/02/2022 về rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2022 của ngành y tế tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu và đang tiến hành thực hiện.

- Trong kỳ kiểm tra rà soát 02 văn bản QPPL (Nghị Quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 25/02/2022; Nghị quyết số 05/2022/NQ-HĐND ngày 15/7/2022)

## 2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

2.1. Kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC (Số lượng TTHC được rà soát; số lượng TTHC đã được phê duyệt, thực thi phương án cắt giảm, đơn giản hóa; đánh giá về cắt giảm chi phí tuân thủ và những hiệu quả sau khi cắt giảm, đơn giản hóa):

- Trong kỳ đã rà soát đề nghị bãi bỏ 02 thủ tục hành chính tại văn bản số 2682/SYT-NV ngày 08/6/2022.

- Trong kỳ không có thủ tục hành chính mới, sửa đổi, bổ sung.

- Đã giảm thời gian giải quyết đối với 107/173 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế (không bao gồm 8 thủ tục thuộc lĩnh vực thanh tra, khiếu nại, tố cáo) được UBND tỉnh công bố tại Quyết định số 1733/QĐ-UBND ngày 15/6/2022.

2.2. Tổng hợp, cập nhật số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương (Tổng số TTHC; chi tiết số lượng TTHC cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã và số lượng TTHC thuộc các cơ quan ngành dọc đóng tại địa phương):

- Trong kỳ bãi bỏ 02 thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực TTB theo Quyết định số 184/QĐ-UBND.

- Đang trình UBND tỉnh công bố sửa đổi bổ sung 02 thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực tổ chức cán bộ tại Tờ trình số 276/TTr-SYT ngày 08/12/2022.

- Số thủ tục hành chính hiện đang tiếp nhận tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh là 126 thủ tục.

2.3. Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

- Tình hình tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa các cấp: được UBND tỉnh trang bị máy móc, cơ sở vật chất ổn định.

- Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC: đang tiến hành triển khai thực hiện theo hướng dẫn.

- Tổng hợp, cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ TTHC tại các cấp chính quyền ở địa phương: *đính kèm bảng số liệu phụ lục 5.*

2.4. Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC: trong kỳ không có phản ánh liên quan đến kiến nghị của người dân đối với quy định TTHC. Tuy nhiên, có 02 phản ánh liên quan đến công tác phòng chống dịch covid trên cổng dịch vụ công quốc gia đã được giải quyết.

2.5. Kết quả thực hiện việc đánh giá chất lượng giải quyết TTHC:

- Đã xây dựng Kế hoạch số 80/KH-SYT ngày 03/6/2022 về khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, công dân đối với dịch vụ hành chính công của Sở Y tế.

- Thời gian thực hiện khảo sát từ ngày 08/6/2022 đến 15/7/2022.

- Công văn số 5411/SYT-VP ngày 04/12/2022 của Sở Y tế về báo cáo kết quả khảo sát sự hài lòng đối với dịch vụ hành chính công tại Sở Y tế.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy**

3.1. Kết quả rà soát, hoàn thiện các quy định về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các cơ quan, tổ chức hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập tại cơ quan, đơn vị, địa phương: Hiện đang triển khai theo quy định.

3.2. Kết quả rà soát, sắp xếp, tổ chức lại các cơ quan, tổ chức hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập tại cơ quan, đơn vị, địa phương: đã kiện toàn theo quy định.

3.3. Đánh giá về tình hình quản lý, sử dụng biên chế công chức, viên chức: thực hiện theo Quyết định giao biên chế hàng năm.

3.4. Đánh giá kết quả thực hiện các quy định về phân cấp quản lý nhà nước giữa các cấp chính quyền: thực hiện theo quy định phân cấp.

### **4. Cải cách chế độ công vụ**

4.1. Kết quả xây dựng, ban hành các quy định về vị trí việc làm của công chức, viên chức: thực hiện theo quyết định.

4.2. Kết quả thực hiện tuyển dụng công chức, viên chức:

- Xây dựng Kế hoạch số 17/KH-SYT ngày 11/02/2022 về tuyển dụng viên chức tại các đơn vị sự nghiệp.

- Các Quyết định về phê duyệt kết quả tuyển dụng viên chức: Phê duyệt tuyển dụng **96 viên chức** {*Tại Trung tâm Y tế TPVT (13); BV Y học cổ truyền (02); BV Tâm Thần (01); Trung tâm Kiểm Nghiệm (01); Bệnh viện Phổi Phạm Hữu Chí (03); Trung tâm Y tế Quân dân y huyện Côn Đảo (07); Trung tâm Y tế thành phố Bà Rịa (02); Trung tâm Y tế huyện Xuyên Mộc (15); Trung tâm Y tế huyện Long Điền (12); Trung tâm Y tế huyện Châu Đức (13); Trung tâm Y tế huyện Đất Đỏ (13); Trung tâm Y tế thị xã Phú Mỹ (14)*};

4.3. Kết quả thực hiện bổ nhiệm, đề bạt công chức, viên chức: thực hiện theo quy trình.

4.4. Kết quả thực hiện thi nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thi tuyển cạnh tranh để bổ nhiệm vào các chức danh lãnh đạo tại các cơ quan, đơn vị, địa phương: thực hiện theo kỳ thi nâng ngạch của Sở Nội vụ tổ chức trong đó có 02 trường hợp CVC; 08 trường hợp nâng ngạch CV (01 CC và 7 VC)

4.5. Tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) tại cơ quan, đơn vị, địa phương: trong kỳ không có trường hợp vi phạm kỷ luật.

4.6. Kết quả thực hiện đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC:

4.6.1. Tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch đào tạo và bồi dưỡng: đã triển khai theo Kế hoạch số 41/KH-SYT ngày 09/3/2022 tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng tại tỉnh năm 2022

4.6.2. Kết quả thực hiện:

- Kết quả tổ chức các lớp bồi dưỡng:

+ Số lớp được phê duyệt tổ chức: 04 lớp (*Quản lý bệnh viện; Y học gia đình; bồi dưỡng, cập nhật kiến thức cho nhân viên y tế thôn ấp; bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tổ chức*) gồm 225 học viên.

+ Số lớp đã tổ chức: 04 lớp.

+ Số lớp chưa tổ chức: 00 lớp.

- Kết quả cử CBCCVC đào tạo, bồi dưỡng: Số lượng CBCCVC được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng người, bao gồm:

+ Bồi dưỡng sau Đại học: 51 trường hợp;

+ Đào tạo Đại học: 04 trường hợp (Bác sĩ);

+ Đào tạo về lý luận chính trị: 01 trường hợp (Trung cấp);

+ Bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp được sĩ chính hạng II: 23 trường hợp;

+ Đào tạo Đại học liên thông từ cao đẳng : 02 trường hợp;

+ Lớp bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn: 10 trường hợp.

4.7. Tình hình ban hành và kết quả thực hiện các cơ chế, chính sách thu hút người có tài năng vào làm việc tại các cơ quan nhà nước tại cơ quan, đơn vị, địa phương: chưa phát sinh trong kỳ.

## **5. Cải cách tài chính công**

5.1. Kết quả thực hiện các quy định về quản lý tài chính – ngân sách tại các cơ quan, đơn vị địa phương.

- Tiến độ, kết quả thực hiện thu ngân sách nhà nước theo Kế hoạch được UBND tỉnh giao: thực hiện đạt 100% đúng theo tiến độ.

- Tiến độ, kết quả thực hiện thu ngân sách nhà nước theo Kế hoạch được UBND tỉnh giao: thực hiện đạt 100% đúng theo tiến độ được giao 3 quý đầu năm 2022 ước khoảng 750 triệu đồng (750/1000 triệu đồng).

- Tiến độ thực hiện Kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công: 20 %

- Tiến độ, kết quả thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách:

+ Công văn số 4472/SYT-Tra ngày 04/10/2022 của Sở Y tế về việc báo cáo tiến độ thực hiện theo Thông báo số 327 của KTNN.

+ Công văn số 5344/SYT-Ttra ngày 29/11/2022 của Sở Y tế về việc báo cáo kết quả thực hiện các kết luận thanh tra và kiến nghị của kiểm toán Nhà nước còn tồn đọng, giai đoạn 2011-2021.

5.2 Kết quả thực hiện quy định về quản lý, sử dụng tài sản công: thực hiện đúng theo quy chế của Sở, đã có báo cáo sử dụng tài sản tại văn bản số 212/SYT-KHTC ngày 11/01/2022

5.3. Kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập (Báo cáo kết quả thực hiện nghị định số 60/2022/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập và các văn bản có liên quan):

- Văn bản số 1372/SYT-KHTC ngày 07/3/2022 về thẩm định phương án tự chủ, phân loại đơn vị sự nghiệp y tế giai đoạn 2022-2026

- Báo cáo số 44/BC-SYT ngày 07/3/2022 tổng hợp phương án phân loại tự chủ tài chính và dự toán thu, chi của các đơn vị sự nghiệp ngành y tế giai đoạn 2022-2026.

- Văn bản số 3848/SYT-KHTC ngày 30/8/2022 về thẩm định phương án tự chủ, phân loại đơn vị sự nghiệp y tế giai đoạn 2022-2026.

- Báo cáo số 170/BC-SYT ngày 29/8/2022 tổng hợp phương án phân loại tự chủ tài chính và dự toán thu, chi của các đơn vị sự nghiệp ngành y tế giai đoạn 2022-2026.

## **6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử:**

6.1. Kết quả hoàn thiện thể chế phục vụ xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số: Ban hành các Kế hoạch làm định hướng triển khai hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin:

- Kế hoạch số 11/KH-SYT ngày 24/01/2022 về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022.

- Kế hoạch số 22/KH-SYT ngày 21/02/2022 kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính và công vụ năm 2022.

- Kế hoạch số 23/KH-SYT ngày 21/02/2022 về tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2022.

- Kế hoạch số 29/KH-SYT ngày 24/02/2022 truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022.

- Kế hoạch số 35/KH-SYT ngày 02/03/2022 Triển khai thực hiện Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt Ngành Y tế tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu giai đoạn 2021-2025.

- Kế hoạch số 38/KH-SYT ngày 04/03/2022 phát động phong trào thi đua đẩy mạnh công tác cải cách hành chính năm 2022.

## 6.2. Kết quả xây dựng, phát triển hạ tầng kỹ thuật

Trang thiết bị phục vụ nhu cầu làm việc của cơ quan, đơn vị được đảm bảo. Hàng năm, Ủy ban nhân dân tỉnh đều bố trí nguồn kinh phí đảm bảo việc mua sắm, nâng cấp, thay thế các thiết bị theo quy định. Hiện tại, do dịch Covid-19 vẫn còn diễn ra phức tạp trên địa bàn tỉnh và theo sự chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh, các cơ quan, đơn vị đã bố trí công chức, viên chức làm việc trực tuyến tại nhà, vì vậy Sở Y tế đã chủ động xin kinh phí Ủy ban nhân dân tỉnh trang bị máy tính để bàn thành máy tính xách tay để dễ dàng, thuận tiện hơn trong xử lý công việc chuyên môn tại cơ quan, đơn vị

- Mạng truyền số liệu chuyên dùng đang được các cơ quan, đơn vị duy trì để đáp ứng việc vận hành, kết nối các ứng dụng dùng chung, như: phần mềm Một cửa điện tử, phần mềm Quản lý văn bản và điều hành... và đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong quá trình trao đổi, gửi, nhận văn bản trên môi trường mạng. 100% các cơ quan, đơn vị đều kết nối đường truyền số liệu chuyên dùng với tốc độ băng thông 30Mbps đối với Trung tâm Tích hợp dữ liệu của tỉnh.

- Tham gia vào hệ thống Trung tâm Tích hợp dữ liệu tỉnh đã được triển khai theo hình thức thuê dịch vụ công nghệ thông tin và đưa vào vận hành theo công nghệ điện toán đám mây, nhằm phục vụ nhu cầu sử dụng, lưu trữ dữ liệu và đảm bảo an toàn thông tin theo quy định.



- Hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến của ngành Y tế tiếp tục được duy trì và hoạt động ổn định, phục vụ các cuộc họp của Ngành.

### 6.3. Kết quả xây dựng, phát triển các hệ thống nền tảng

Nhằm phát triển các hệ thống nền tảng phục vụ việc triển khai Chính quyền điện tử và đáp ứng nhu cầu phát triển các dịch vụ đô thị thông minh, Sở Y tế phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông triển khai, nâng cấp Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu (LGSP) của tỉnh theo hướng dẫn của Bộ Thông tin và Truyền thông; Xây dựng, phát triển hệ thống hạ tầng kỹ thuật ICT sẵn sàng, đủ điều kiện tối thiểu cho phát triển các dịch vụ đô thị thông minh (giai đoạn 1);

### 6.4. Kết quả xây dựng, phát triển dữ liệu

Đến cuối năm 2021, các hệ thống thông tin phục vụ công tác quản lý của các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh ngày một nhiều hơn, đa dạng hơn, phức tạp hơn về quy mô, tính năng, chức năng, giao diện, xử lý...; quy mô triển khai ứng dụng, phần mềm và khối lượng công việc của cán bộ, công chức, viên chức thực hiện trên phần mềm, ứng dụng ngày càng lớn hơn so với các thời điểm trước. Cụ thể đến Sở Y tế đã triển khai, xây dựng cơ sở dữ liệu mã định danh y tế; Triển khai các ứng dụng CNTT phục vụ phòng chống dịch Covid: Triển khai hệ thống “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”, hệ thống thông tin phục vụ giám sát dịch tễ: dữ liệu truy vết ca bệnh và liên thông dữ liệu xét nghiệm COVID-19, hệ thống quản lý điều phối thông tin oxy tế và thuốc điều trị COVID-19; Triển khai mở rộng ứng dụng Sổ Sức khỏe điện tử: Quản lý bệnh không lây nhiễm, Quản lý và chăm sóc sức khỏe trẻ em...; Xây dựng hệ thống quản lý thông tin khám, chữa bệnh, liên thông các hệ thống thông tin bệnh viện và các hệ thống bệnh án điện tử, thông qua việc sử dụng Sổ sức khỏe điện tử: Triển khai Xây dựng Hệ thống quản lý chuẩn dữ liệu, liên thông và chia sẻ dữ liệu hồ sơ sức khỏe điện tử; kho dữ liệu hồ sơ sức khỏe điện tử, Xây dựng Hệ thống thông tin quản lý chuẩn dữ liệu, liên thông và biểu mẫu Hồ sơ bệnh án điện tử (phối hợp với Cục Công nghệ thông tin, thực hiện theo chuẩn quốc tế HL7-FHIR-SNOMED); Duy trì vận hành hệ thống quản lý cấp chứng chỉ hành nghề, cấp giấy phép hoạt động; Duy trì triển khai hệ thống quản lý chứng chỉ hành nghề Dược; Vận hành, nâng cấp đổi bổ sung dịch vụ công lĩnh vực trang thiết bị y tế theo yêu cầu của Nghị định 98/2021/NĐ-CP; Triển khai Hệ thống thông tin báo cáo Bộ Y tế kết nối với Hệ thống thông tin báo cáo của Chính phủ và các hệ thống dịch vụ công khác;

### 6.5. Kết quả xây dựng, phát triển các ứng dụng, dịch vụ nội bộ: Phần mềm Quản lý văn bản và điều hành

Tiếp tục triển khai sử dụng Phần mềm Quản lý văn bản và điều hành để trao đổi văn bản trong hoạt động đối Sở Y tế và các đơn vị trực thuộc. Phần mềm đang được vận hành và kết nối với Trục kết nối, liên thông của tỉnh, đáp ứng việc liên thông 04 cấp, đáp ứng các yêu cầu của Chính phủ và Bộ Thông tin và Truyền thông. Hiện tại, trên 95% văn bản được phát hành trên phần mềm, trừ một số văn bản mật và văn bản đặc thù, tạo điều kiện thuận lợi cho việc tìm

kiểm văn bản và lưu trữ hồ sơ. Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị sử dụng phần mềm quản lý và điều hành văn bản đúng theo quy trình nhằm đảm bảo đáp ứng kết nối liên thông.

Để trao đổi văn bản, Sở Y tế đã sử dụng CKS-CTS của cả tổ chức và cá nhân trong việc phát hành văn bản trên môi trường mạng qua 02 hình thức sau: Gửi liên thông qua phần mềm eOffice đối với các đơn vị đã sử dụng phần mềm và sử dụng thư điện tử công vụ của tổ chức đối với các đơn vị chưa sử dụng hoặc sử dụng phần mềm quản lý văn bản khác.

#### 6.6. Ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ người dân và doanh nghiệp

Duy trì vận hành Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, địa phương: Thông tin trên các Cổng TTĐT từng bước được đổi mới về nội dung và hình thức, góp phần công khai hóa thông tin, thủ tục hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy chính quyền Nhà nước tại địa phương, đồng thời giúp các tổ chức, cá nhân có thể tìm kiếm, khai thác và sử dụng thông tin. Những thông tin được đăng tải trên Cổng TTĐT là thông tin chính thống, cập nhật nhanh chóng, được dư luận đánh giá cao, là một trong những nguồn thông tin được báo chí thường xuyên khai thác, sử dụng. Tuy nhiên, trang thông tin điện tử Sở Y tế có nền tảng công nghệ đã cũ, không cập nhật được các tính năng phục vụ người dân: Chức năng đọc bài viết hỗ trợ người khuyết tật tiếp cận thông tin; Chức năng hỗ trợ truy cập từ các thiết bị di động cầm tay; Chức năng cho phép người dân đánh giá chất lượng phục vụ của cá nhân, tổ chức;

Phần mềm tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh: Sở Y tế đã sử dụng phần mềm Một cửa điện tử và cập nhật đầy đủ hồ sơ vào phần mềm. Phần mềm đã kết nối, liên thông 03 cấp trên toàn tỉnh, kết nối với Cổng Dịch vụ công Quốc gia, Cổng Dịch vụ công của tỉnh, Trục kết nối, liên thông của tỉnh theo quy định và các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Thư điện tử công vụ : Duy trì triển khai, vận hành Hệ thống Thư điện tử công vụ của tỉnh, cơ bản đáp ứng về tính năng, tiêu chuẩn kỹ thuật. Đa số CBCCVN sử dụng thư công vụ trong trao đổi công việc, góp phần tiết kiệm thời gian, giấy tờ, trao đổi công việc nhanh chóng, thuận tiện. Ngoài ra, việc sử dụng thư công vụ cũng đảm bảo về an toàn, bảo mật thông tin.

6.7. Tiến độ triển khai, kết quả thực hiện Quyết định số 2207/QĐ-UBND ngày 6/8/2021 của UBND tỉnh về phê duyệt chương trình hành động thực hiện Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về chuyển đổi số, đô thị thông minh gắn với CCHC

- Về trang thiết bị công nghệ thông tin theo Danh mục mua sắm tập trung của Tỉnh: đang phối hợp thực hiện theo lộ trình của Tỉnh.

- Về triển khai các dự án, ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ chuyển đổi số, đô thị thông minh gắn với CCH : Hầu hết các dự án, nhiệm vụ đều triển khai theo đúng tiến độ đề ra.

6.8. Kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4, tỷ lệ giải quyết hồ sơ trực tuyến:

- Tổng số thủ tục hành chính thực hiện dịch vụ công mức độ 3, 4 tại Trung tâm phục vụ hành chính công là 126 thủ tục, trong đó có 50 thủ tục hành chính mức độ 3 và 76 thủ tục hành chính mức độ 4.

- Tỷ lệ giải quyết hồ sơ trực tuyến trong năm 2022: 272 hồ sơ.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Ưu điểm:**

Công tác cải cách hành chính luôn được Đảng ủy, Ban lãnh đạo Sở Y tế quan tâm sâu sát, được xem là một trong những nhiệm vụ trọng tâm trong công tác chỉ đạo, điều hành của Sở Y tế.

Công tác cải cách tổ chức bộ máy; xây dựng và nâng cao chất lượng CCVC; cải cách tài chính công; hiện đại nền hành chính Nhà nước, tại Sở Y tế từng bước được hoàn thiện, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của ngành. Việc triển khai thực hiện cũng như chỉ đạo, giải quyết những vướng mắc để nhằm mục đích đẩy mạnh công tác CCHC trong hoạt động chuyên môn, rút ngắn thời gian, đảm bảo đúng quy định và giảm thiểu tối đa số lần đi lại của các tổ chức, công dân góp phần cải thiện mối quan hệ giữa CCVC của ngành Y tế nói chung và Sở Y tế nói riêng với cá nhân, tổ chức đến liên hệ công tác.

#### **2. Những tồn tại, hạn chế trong thực hiện CCHC:**

2.1. Các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, Sở Nội vụ gửi cho các đơn vị để báo cáo số liệu cận ngày, Sở Y tế là đơn vị quản lý ngành, có 21 đơn vị trực thuộc, do vậy khi thực hiện các chỉ đạo của UBND hoặc các báo cáo theo yêu cầu của Sở Nội vụ phải triển khai đến các đơn vị để tổng hợp số liệu chính xác, do vậy đôi lúc có những báo cáo gần ngày, khẩn cấp, Sở không tổng hợp kịp dẫn đến việc báo cáo trễ hạn, giảm điểm chỉ số CCHC cuối năm.

2.2. Hiện nay, phần mềm văn bản chỉ đạo điều hành vẫn chưa được kết nối chung với phần mềm xử lý văn bản chung nên cũng ảnh hưởng đến việc cập nhật báo cáo các văn bản chỉ đạo điều hành.

2.3. Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến của Sở hiện đang còn thấp so với chỉ tiêu của tỉnh giao.

\* Nguyên nhân tỷ lệ hồ sơ trực tuyến thấp:

- Hình thức nộp hồ sơ trực tuyến thường được các tổ chức, doanh nghiệp có trụ sở, trang thiết bị máy móc thực hiện, nhưng đối với lĩnh vực Y tế số lượng này không nhiều, có thể nói rất ít, phần lớn hồ sơ phát sinh tại Sở Y tế là do cá

- Một bộ phận người dân là người lao động, buôn bán (các thủ tục hành chính liên quan đến lĩnh vực an toàn vệ sinh thực phẩm) không rành máy móc vi tính, không có khả năng sử dụng.

- Tâm lý lo ngại về sự không thuận tiện, mất an toàn thông tin khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến, nên đa số người dân lựa chọn cách truyền thống đến nộp hồ sơ trực tiếp tại cơ quan chức năng để thực hiện TTHC.

- Hồ sơ trực tuyến ưu tiên những thủ tục đơn giản, ít thành phần hồ sơ, nhưng các thủ tục hành chính của Sở Y tế theo quy định ít nhất 5 thành phần, mỗi thành phần có từ 2 đến 4 trang do vậy cũng khó khăn đối với những cá nhân khi nộp hồ sơ trực tuyến mà không có trang thiết bị máy móc.

**\* Đề xuất giải pháp:**

Tiếp tục tuyên truyền đến công chức, viên chức, người dân về việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến từ cấp xã.

**IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC**

Tiếp tục rà soát các thủ tục hành chính theo đúng lộ trình đã đăng ký.

Tiếp tục rà soát đề xuất cắt giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính theo Chỉ thị 10/CT-UBND.

Tiếp tục duy trì, phát huy các mặt tích cực trong công tác triển khai và thực hiện các nội dung của công tác cải cách hành chính.

**V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

1. Đề nghị, Sở Nội vụ xem xét có ý kiến đối với việc tích hợp phần mềm văn bản chỉ đạo điều hành của UBND tỉnh với phần mềm văn bản điện tử idesk.

2. Bên cạnh đó, Sở Y tế xin được đề xuất xem xét bổ sung thêm một số chức năng để hỗ trợ cho việc báo cáo số liệu hồ sơ tiếp nhận và giải quyết đã được thực hiện trên phần mềm giải quyết thủ tục hành chính:

- Xem xét, bổ sung thêm thông báo nhắc hồ sơ sắp hết hạn xử lý (trước đây phần mềm đầu tiên sử dụng gần đến thời gian hết hạn, hệ thống sẽ tự động nhắc) việc này sẽ hỗ trợ rất nhiều trong quá trình giải quyết hồ sơ trên mạng.

- Xem xét, bổ sung tin nhắn cho tổ chức cá nhân khi hồ sơ được tiếp nhận xong và khi có kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công để thuận tiện cho tổ chức, cá nhân.

Trên đây là báo cáo về tình hình thực hiện CCHC năm 2022 của Sở Y tế./.

**Nơi nhận:**

- Bộ Y tế (B/cáo);
- VP UBND tỉnh;
- Sở: Nội vụ, Tài chính, TTTT, Tư pháp;
- Các Phó Giám đốc SYT;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc;
- Các phòng CMNV của Sở;
- Bộ phận CNTT SYT;
- Lưu: VP, VT.

**GIÁM ĐỐC**

**Phạm Minh An**