

Số: /KH-SYT

Bà Rịa - Vũng Tàu, ngày 10 tháng 12 năm 2018

KẾ HOẠCH **Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2019**

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 12037/UBND-VP ngày 23/11/2018 về việc xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2019, Sở Y tế xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2019 như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:

1. Mục đích:

Rà soát các thủ tục hành chính để kịp thời phát hiện, tham mưu trình UBND tỉnh báo cáo các cơ quan Trung ương xem xét sửa đổi, bổ sung, thay thế bãi bỏ hoặc hủy bỏ quy định, thủ tục hành chính không cần thiết, không phù hợp, không đáp ứng được những nguyên tắc về quy định và thực hiện thủ tục hành chính;

Đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ của thủ tục hành chính, tạo thuận lợi cho người dân trong việc thực hiện thủ tục hành chính, đồng thời đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước, nâng cao tính chuyên nghiệp trong bộ máy hành chính.

2. Yêu cầu:

Việc rà soát phải đảm bảo thực hiện chính xác, không bỏ sót thủ tục. Đồng thời phải phân tích rõ các mặt hạn chế, tồn tại của từng thủ tục để kiến nghị, đưa ra các phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính.

II. NỘI DUNG RÀ SOÁT:

Thường xuyên rà soát các quy định, thủ tục hành chính đang là rào cản đối với sự phát triển kinh tế, xã hội theo tiêu chí về sự cần thiết, tính hợp pháp, tính hợp lý và tính hiệu quả; qua đó kịp thời kiến nghị UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ theo thẩm quyền hoặc kiến nghị các cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các văn bản quy phạm pháp luật có quy định về thủ tục hành chính để hoàn thiện hệ thống pháp luật đáp ứng yêu cầu cải cách thủ tục hành chính.

Tăng cường tuyên truyền việc tiếp nhận, tổng hợp các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về sự nhầm lẫn, không thực hiện hoặc thực hiện không nghiêm túc các quy định về thủ tục hành chính đã được công bố; sự không phù hợp của các quy định về thủ tục hành chính trên thực tế quy định hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh và đời sống của nhân dân nhằm đảm bảo kiểm soát chặt chẽ thủ tục hành chính từ khâu dự thảo đến việc thực thi trên

thực tế. Đồng thời tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong giải quyết thủ tục hành chính đối với cá nhân, tổ chức.

III. TỔ CHỨC TRIỂN KHAI THỰC HIỆN:

1. Các phòng chức năng thuộc Sở Y tế, các đơn vị trực thuộc liên quan đến việc giải quyết các thủ tục hành chính thực hiện các công việc trong năm 2019 như sau:

Tăng cường tuyên truyền việc tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định về thủ tục hành chính.

Rà soát tính hợp lý, hợp pháp và tính hiệu quả các quy định, thủ tục hành chính để hoàn thiện hệ thống pháp luật đáp ứng yêu cầu cải cách thủ tục hành chính.

Cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành liên quan đến lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết, nếu có thay đổi, bổ sung các nội dung của thủ tục đề nghị các đơn vị, các phòng chức năng tham mưu cho Sở Y tế để trình UBND tỉnh.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, các phòng chức năng Sở Y tế và các đơn vị trực thuộc liên quan nếu phát hiện thủ tục hành chính, quy định hành chính nào đang thực hiện có mâu thuẫn, chồng chéo, có nhiều ý kiến phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp thì kịp thời báo cáo Sở Y tế xem xét, bổ sung vào kế hoạch này.

2. Trách nhiệm thực hiện Kế hoạch (đính kèm phụ lục):

Các phòng chức năng Sở Y tế, các đơn vị được phân công triển khai thực hiện Kế hoạch, hoàn thành việc rà soát đáp ứng được mục tiêu đề ra và có văn bản gửi Văn phòng Sở Y tế tổng hợp báo cáo Văn phòng UBND tỉnh (qua phòng Kiểm soát thủ tục hành chính) kết quả rà soát, đánh giá đối với các thủ tục hành chính, quy định có liên quan **trước ngày 10/7/2019**.

Giao Văn phòng Sở Y tế có trách nhiệm đôn đốc, hướng dẫn triển khai thực hiện rà soát, đánh giá các thủ tục hành chính, quy định liên quan kèm theo Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2019 của Sở Y tế, đề nghị các phòng chức năng thuộc Sở và các đơn vị liên quan tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- VP UBND tỉnh (P.KSTTHC);
- TT: YTDP, GĐYK, CC ATVSTP (th/hiện);
- BVBR, BVLL, TT PC HIV/AIDS (th/hiện);
- Các TTYT huyện, thành phố (th/hiện);
- Các phòng chức năng Sở Y tế (th/hiện);
- Bộ phận CNTT SYT (th/hiện);
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC