

**BÁO CÁO**  
**CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**  
**6 THÁNG ĐẦU NĂM 2016**

Căn cứ Quyết định số 3162/QĐ-UBND ngày 25/12/2015 của UBND tỉnh về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2016 của tỉnh BR-VT;

Thực hiện Kế hoạch số 125/KH-SYT ngày 30/11/2015 của Sở Y tế về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2016 của ngành Y tế tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu; Sở Y tế báo cáo công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2016 như sau:

**I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

**1. Về kế hoạch cải cách hành chính:**

Đã ban hành Kế hoạch số 125/KH-SYT ngày 30/11/2015 về cải cách hành chính năm 2016 của ngành Y tế tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu.

**2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính:**

Triển khai, thực hiện kịp thời các văn bản của Trung ương và UBND tỉnh về công tác CCHC.

Kịp thời xây dựng Kế hoạch và triển khai đến các đơn vị để thực hiện.

Tham gia đầy đủ các cuộc hội nghị và giao ban về công tác CCHC.

**3. Về kiểm tra cải cách hành chính:**

Sở Y tế đã xây dựng và triển khai các Kế hoạch kiểm tra gồm:

- Kế hoạch số 146/KH-VP ngày 28/12/2015 về kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2016 của ngành Y tế tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu.

- Kế hoạch số 23/KH-SYT ngày 05/02/2016 về thanh tra, kiểm tra các đơn vị khám bệnh, chữa bệnh trực thuộc Sở Y tế năm 2016.

**4. Về công tác tuyên truyền CCHC:**

Xây dựng Kế hoạch số 149/KH-VP ngày 29/12/2015 về tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2016 của ngành Y tế tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu.

Tăng cường công tác tuyên truyền bằng hình thức công khai các thủ tục hành chính: Tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả; trên Cổng thông tin điện tử ngành và bản tin hàng tháng của ngành Y tế.

Hiện nay Sở Y tế đã chính thức công bố và tiếp nhận đăng ký hồ sơ qua dịch vụ công mức độ 3 (eGate online) để người dân có thể đăng ký thủ tục hành chính trực tiếp qua mạng thông qua địa chỉ: <http://dkqm.soyte.baria-vungtau.gov.vn> tại các lĩnh vực: Khám bệnh – chữa bệnh, dược – mỹ phẩm (gồm 13 thủ tục hành chính).

Ngoài việc triển khai đến các đơn vị, các phòng chức năng bằng các văn bản hành chính về công tác CCHC, thì trong các cuộc họp Giao ban ngành hàng tháng, Giao ban Sở đều có phổ biến, nhắc nhở các đơn vị trực thuộc và các phòng chức



năng liên quan, tích cực thực hiện nhằm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho khách hàng đến liên hệ công tác.

Giao cho Trung tâm Truyền thông Giáo dục sức khỏe tỉnh thường xuyên cập nhật, đăng tải thông tin liên quan đến công tác CCHC và kiểm soát thủ tục hành chính trong bản tin của Ngành.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH:**

### **1. Cải cách thể chế:**

1.1 Đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) của cơ quan, đơn vị, địa phương: Thường xuyên rà soát, hệ thống các văn bản QPPL về lĩnh vực Y tế để tham mưu và trình UBND tỉnh ban hành mới, sửa đổi, bổ sung các quy định của Trung ương phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành.

1.2. Hoàn thiện hệ thống thể chế, cơ chế, chính sách về các lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc thẩm quyền của cơ quan, đơn vị, địa phương: Thực hiện theo đúng quy định

1.3. Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản QPPL tại cơ quan, đơn vị, địa phương:

a. Xây dựng và ban hành các văn bản QPPL của cơ quan, đơn vị, địa phương:

Tham mưu kịp thời với UBND tỉnh trong việc xây dựng và ban hành văn bản QPPL liên quan đến lĩnh vực Y tế.

Tuân thủ đầy đủ các quy trình, thủ tục xây dựng văn bản QPPL cụ thể:

- Đã trình và được UBND tỉnh ban hành Quyết định số 2763/QĐ-UBND ngày 17/11/2015 về việc công bố mới 02 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế (Lĩnh vực Khám bệnh, chữa bệnh).

- Đã trình và được UBND tỉnh ban hành Quyết định số 3218/QĐ-UBND ngày 30/12/2015 về việc công bố 05 thủ tục hành chính thay thế thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu.

- Đã trình và được UBND tỉnh ban hành Quyết định số 25/QĐ-UBND ngày 11/01/2016 về việc công bố 07 thủ tục hành chính mới thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu.

- Đã trình và được UBND tỉnh ban hành Quyết định số 644/QĐ-UBND ngày 25/3/2016 về việc công bố 15 thủ tục hành chính mới, 02 thủ tục hành chính bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu.

- Đã trình và được UBND tỉnh ban hành Quyết định số 732/QĐ-UBND ngày 30/3/2016 về việc công bố 07 thủ tục hành chính mới ban hành thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu.

b. Rà soát văn bản QPPL của cơ quan, đơn vị, địa phương: Được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật.

c. Tổ chức thực hiện và kiểm tra việc thực hiện các văn bản QPPL tại cơ quan, đơn vị, địa phương:

Công tác triển khai và tổ chức thực hiện các văn bản QPPL trong ngành Y tế, thể hiện qua việc:

- Triển khai công văn hướng dẫn thực hiện chế độ nghỉ hưu trước tuổi theo Nghị định 26/2015/NĐ-CP tại văn bản số 2702/SYT-TCKT ngày 08/10/2015.

- Triển khai Thông tư liên tịch số 24/2015/TTLT-BYT-BGTVT ngày 21/8/2015 của Bộ Y tế - Bộ Giao thông vận tải quy định về tiêu chuẩn sức khỏe



của người lái xe, việc khám sức khỏe định kỳ đối với người lái xe ô tô và quy định về cơ sở y tế khám sức khỏe cho người lái xe tại văn bản số 2737A/SYT-NVY ngày 13/10/2015.

- Triển khai Quyết định số 39/2015/QĐ-UBND ngày 12/10/2015 của UBND tỉnh về quản lý sáng kiến cơ sở trên địa bàn tỉnh BR-VT tại văn bản số 2942/SYT-NVY ngày 03/11/2015.

- Triển khai Thông tư số 34/2015/TT-BYT ngày 27/10/2015 của Bộ Y tế về việc sửa đổi bổ sung Điều 2 của Thông tư số 17/2012/TT-BYT ngày 24/20/2012 ngày 24/20/2012 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định cấp và sử dụng Giấy chứng sinh tại văn bản số 3014/SYT-NVY ngày 10/11/2015.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 13/2015/TT-BTP ngày 29/9/2015 về sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 03/2013/TT-BTP ngày 31/01/2013 của Bộ Tư pháp hướng dẫn thực hiện quản lý nhà nước về công tác bồi thường trong hoạt động quản lý hành chính tại văn bản số 3045/SYT-TTr ngày 13/11/2015.

- Triển khai Thông tư số 33/2015/TT-BYT ngày 27/10/2015 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ của Trạm Y tế xã, phường, thị trấn tại văn bản số 3085/SYT-NVY ngày 17/11/2015.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 04/2015/TT-BNV ngày 31/8/2015 của Bộ Nội vụ về sửa đổi bổ sung điều 6 của Thông Tư 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức tại văn bản số 3119/SYT-TCCB ngày 19/11/2015.

- Triển khai, thực hiện Thông tư số 31/2015/TT-BYT ngày 14/10/2015 của Bộ Y tế về việc Quy định áp dụng chế độ bồi dưỡng, thời gian và số người thực hiện giám định đối với từng loại việc giám định pháp y, pháp y tâm thần tại văn bản số 3175/SYT-NVY ngày 26/11/2015.

- Triển khai Thông tư số 17/2015/TT-BKHCN ngày 08/10/2015 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc quy định quản lý nhiệm vụ KH&CN cấp thiết địa phương sử dụng ngân sách nhà nước cấp quốc gia tại văn bản số 3189/SYT-NVY ngày 27/11/2015.

- Rà soát việc triển khai Thông tư số 32/2015/TT-BYT ngày 16/10/2015 của Bộ Y tế Quy định về tiêu chuẩn chức danh Giám đốc, Phó Giám đốc Sở Y tế tỉnh, thành phố tại văn bản số 3320/SYT-TCCB ngày 08/12/2015.

- Triển khai Thông tư số 40/2015/TT-BYT ngày 16/11/2015 của Bộ Y tế quy định đăng ký khám bệnh, chữa bệnh BHYT ban đầu và chuyển tuyến khám bệnh, chữa bệnh BHYT tại văn bản số 3369/SYT-NVY ngày 10/12/2015.

- Triển khai Thông tư số 29/2015/TT-BYT ngày 12/10/2015 của Bộ Y tế về việc Quy định cấp, cấp lại Giấy chứng nhận là lương y tại văn bản số 399/PC-NVY ngày 11/12/2015.

- Triển khai Thông tư số 48/2015/TT-BYT ngày 01/12/2015 của Bộ Y tế quy định hoạt động kiểm tra an toàn thực phẩm trong sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của Bộ Y tế tại văn bản số 3388/SYT-NVY ngày 14/12/2015.

- Triển khai Thông tư số 45/2015/TT-BYT ngày 30/11/2015 của Bộ Y tế về việc Quy định về trang phục y tế tại văn bản số 3454/SYT-NVY ngày 17/12/2015.



- Triển khai hướng dẫn thực hiện về công trình khoa học, đề án, đề tài hoặc sáng kiến trong việc đánh giá CC, VC theo Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09/6/2015 tại văn bản số 3494/SYT-NVY ngày 22/12/2015.

- Triển khai Nghị quyết số 43/2015/NQ-HĐND ngày 11/12/2015 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc phê duyệt chế độ hỗ trợ đối với công chức, viên chức làm công tác công nghệ thông tin, viễn thông trên địa bàn tỉnh BR-VT tại văn bản số 418/PC-VP ngày 23/12/2015.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 39/2015/TT-BYT ngày 12/11/2015 của Bộ Y tế Quy định về tiêu chuẩn, trang phục và thẻ của người được giao nhiệm vụ thanh tra chuyên ngành y tế tại văn bản số 3520/SYT-Ttra ngày 23/12/2015.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 52/2015/TT-BYT ngày 21/12/2015 của Bộ Y tế quy định kiểm tra nhà nước về an toàn thực phẩm đối với thực phẩm nhập khẩu và hồ sơ, thủ tục cấp giấy chứng nhận đối với thực phẩm xuất khẩu thuộc phạm vi quản lý của Bộ Y tế tại văn bản số 16/PC-NVY ngày 07/01/2016.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 55/2015/TT-BYT ngày 29/12/2015 của Bộ Y tế Quy định về công nhận nghiên cứu thử nghiệm lâm sàng kỹ thuật mới, phương pháp mới trong khám bệnh, chữa bệnh tại văn bản số 130/SYT-NVY ngày 18/1/2016.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 53/2015/TT-BYT ngày 28/12/2015 của Bộ Y tế Quy định điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện giám định cho tổ chức giám định tư pháp công lập trong lĩnh vực pháp y, pháp y tâm thần tại văn bản số 43/SYT-NVY ngày 7/1/2016.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 33/2015/TT-BYT ngày 27/10/2015 của Bộ Y tế về việc Hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ của Trạm Y tế xã, phường, thị trấn tại văn bản số 129/SYT-TCCB ngày 18/1/2016.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 57/2015/TT-BYT ngày 30/12/2015 của Bộ Y tế về việc Quy định chi tiết một số điều của Nghị định số 10/2015/NĐ-CP ngày 28/1/2015 của Chính phủ Quy định về sinh con bằng kỹ thuật thụ tinh trong ống nghiệm và điều kiện mang thai hộ vì mục đích nhân đạo tại văn bản số 137/SYT-NVY ngày 18/1/2016.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 59/2015/TT-BYT ngày 31/12/2015 của Bộ Y tế Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Chăm sóc sức khỏe sinh sản tỉnh tại văn bản số 201/SYT-TCCB ngày 25/1/2016.

- Triển khai thực hiện Thông tư liên tịch số 18/2015/TTLT-BTP-BTC-TTCTP ngày 14/12/2015 của Liên Bộ Tư pháp, Tài chính, Thanh tra Chính phủ ban hành, hướng dẫn thực hiện trách nhiệm bồi thường của Nhà nước trong hoạt động quản lý hành chính tại văn bản số 237/SYT-Ttra ngày 27/1/2016.

- Triển khai thực hiện Nghị định số 124/2015/NĐ-CP ngày 19/11/2015 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số Điều của Nghị định số 185/2013/NĐ-CP ngày 15/11/2013 Quy định về xử phạt VPHC trong hoạt động thương mại, sản xuất, buôn bán hàng giả, hàng cấm và bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng, trong đó có lĩnh vực bán hàng đa cấp tại văn bản số 255/SYT-Ttra ngày 29/1/2016.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 41/2015/TT-BYT ngày 16/11/2015 của Bộ Y tế về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 41/2011/TT-BYT



ngày 14/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn cấp chứng chỉ hành (CCHN) đối với người hành nghề và cấp giấy phép hoạt động (GPHĐ) đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh (KB, CB) tại văn bản số 275/SYT-QLHNYDTN ngày 29/1/2016.

- Triển khai thực hiện Thông tư liên tịch số 21/2015/TTLT-BKHCN-BNV-BTC ngày 06/11/2015 của Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính về việc hướng dẫn thực hiện chính sách sử dụng, trọng dụng cá nhân hoạt động khoa học và công nghệ tại văn bản số 297/SYT-TCCB ngày 02/2/2016.

- Triển khai thực hiện Thông tư liên tịch số 58/2015/TTLT-BYT-BTNMT ngày 31/12/2015 của Bộ Y tế, Bộ Tài nguyên và môi trường Quy định về quản lý chất thải y tế tại văn bản số 344/SYT-NVY ngày 05/2/2016 (*thực hiện theo chỉ đạo Bộ Y tế*), văn bản số 694/SYT-NVY ngày 16/3/2016 (*thực hiện theo chỉ đạo của Cục Quản lý môi trường y tế*).

- Triển khai thực hiện Thông tư số 42/2015/TT-BYT ngày 16/11/2015 của Bộ Y tế Hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm pháp y tỉnh, thành phố tại văn bản số 504/SYT-TCCB ngày 02/3/2016.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 40/2015/TT-BYT ngày 16/11/2015 của Bộ Y tế quy định đăng ký khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế ban đầu và chuyên tuyến khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế tại văn bản số 581/SYT-NVY ngày 09/3/2016.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 49/2015/TT-BYT ngày 11/12/2015 của Bộ Y tế về việc Quy định về công bố hợp quy và công bố phù hợp quy định đối với thuốc lá tại văn bản số 69/PC-NVY ngày 16/3/2016.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 04/2016/TT-BYT ngày 26/2/2016 của Bộ Y tế về việc Quy định về khám bệnh, chữa bệnh và thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế liên quan đến khám bệnh, chữa bệnh lao tại văn bản số 695/SYT-NVY ngày 16/3/2016.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 19/2016/TT-BTC ngày 01/02/2016 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn một số nội dung Quyết định số 58/2015/QĐ-TTg ngày 17/11/2015 của Thủ tướng Chính phủ Quy định tiêu chuẩn, định mức, chế độ quản lý, sử dụng máy móc, thiết bị của cơ quan nhà nước, tổ chức, đơn vị sự nghiệp công lập tại văn bản số 722/SYT-TCKT ngày 17/3/2016.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 55/2016/TT-BYT ngày 29/02/2016 của Bộ Y tế về việc kê đơn thuốc trong điều trị ngoại trú tại văn bản số 783/SYT-NVY ngày 23/3/2016.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 06/2016/TT-BYT ngày 08/3/2016 của Bộ Y tế hướng dẫn ghi nhãn thuốc tại văn bản số 778/SYT-NVD ngày 23/3/2016.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 05/2015/TT-BNV ngày 25/11/2015 của Bộ Nội vụ Quy định danh mục tài liệu hạn chế sử dụng tại Lưu trữ lịch sử tại văn bản số 836/SYT-TCCB ngày 28/3/2016.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính:**

### **2.1. Thực hiện cải cách thủ tục hành chính trên các lĩnh vực quản lý nhà nước theo quy định:**

Xác định công tác cải cách hành chính trước hết là cải cách thủ tục hành chính, lãnh đạo Sở thống nhất chỉ đạo các phòng chức năng và các đơn vị trực thuộc tổ chức triển khai thực hiện tốt các thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải



quyết hồ sơ, giảm số lần đi lại của công dân, tổ chức, đồng thời chấn chỉnh tác phong, lề lối làm việc, thái độ phục vụ của công chức khi tiếp xúc với dân.

Nghiêm túc thực hiện cải cách thủ tục hành chính trên các lĩnh vực quản lý nhà nước theo quy định. Công khai các thủ tục, hồ sơ, biểu mẫu hành chính, trình tự, thời gian giải quyết, các khoản thu phí và lệ phí hành chính được thực hiện đầy đủ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Y tế và một số đơn vị trực thuộc liên quan.

## 2.2. Kiểm soát thủ tục hành chính:

### a. Kiểm soát việc chấp hành các quy định về thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền:

Không đặt thêm bất kỳ thủ tục hành chính hoặc giấy tờ ngoài quy định.

Chấp hành đúng các quy trình tiếp nhận và giải quyết hồ sơ.

Thời gian giải quyết: Trong thời gian từ 01/10/2015 đến ngày 01/4/2016, việc giải quyết các thủ tục hành chính tại Sở Y tế và các đơn vị trực thuộc đúng thời gian quy định, không có hồ sơ trễ hạn.

### b. Về rà soát đánh giá và thực hiện các quy định về đơn giản hóa thủ tục hành chính:

Việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính phải theo quy định tại Nghị định số 63/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính: Thực hiện theo đúng quy định.

Việc thực hiện các phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính theo quy định của Chính phủ, của UBND tỉnh, kết quả sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ, hủy bỏ thủ tục hành chính và các quy định liên quan đến thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế: Xây dựng và triển khai Kế hoạch số 150/KH-SYT ngày 29/12/2015 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2016.

Kết quả thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị, địa phương: Trong năm không có đơn thư, kiến nghị liên quan đến thủ tục hành chính tại Sở Y tế.

### c. Việc công khai các thủ tục hành chính:

Đã công khai các thủ tục hành chính bằng nhiều hình thức để người dân, doanh nghiệp dễ tiếp cận, tìm hiểu và thực hiện. Qua đó tăng cường sự giám sát đối với việc chấp hành của cơ quan nhà nước và của CB-CCVC trong thực hiện quy trình, thời gian giải quyết thủ tục hành chính, cụ thể:

- Nghiêm túc thực hiện việc công khai theo đúng quy định của tỉnh về các thủ tục, hồ sơ, biểu mẫu; trình tự, thời gian giải quyết; các khoản thu phí và lệ phí hành chính; ...tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Y tế và các đơn vị trực thuộc liên quan (*Trung tâm Giám định Y khoa; Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm; Trung tâm y tế Dự Phòng; Bệnh viện Bà Rịa; Bệnh viện Lê Lợi và các Trung tâm Y tế huyện, thành phố*).

- Bên cạnh đó, việc công khai thủ tục hành chính cũng được thể hiện trên Cổng thông tin điện tử của Ngành và bản tin hàng tháng của ngành Y tế.

\* **Chất lượng giải quyết thủ tục hành chính 6 tháng đầu năm 2016:** Theo thống kê kết quả tiếp nhận, giải quyết và giao trả hồ sơ 6 tháng đầu năm 2016 (*Tính từ 01/10/2015 đến 01/4/2016*):

- Tổng số hồ sơ tồn:

339 hồ sơ



- Tổng số hồ sơ nhận từ 01/10/2015-1/4/2016:	82699 hồ sơ
- Số hồ trả lại trong kỳ:	40 hồ sơ
- Số hồ sơ giải quyết đúng hạn:	82816 hồ sơ (100 %)
- Số hồ sơ giải quyết trễ hạn:	0 hồ sơ
- Số hồ sơ chưa đến hạn giải quyết:	182 hồ sơ

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính:**

3.1. Rà soát vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế của các cơ quan, đơn vị, địa phương:

#### a. Tình hình triển khai các quy định về tổ chức bộ máy:

Việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Sở Y tế và các phòng chức năng đúng theo quy định tại Thông tư liên tịch số 03/2008/TTLT-BYT-BNV ngày 25/04/2008 của Bộ Y tế - Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế, phòng Y tế thuộc UBND cấp tỉnh, cấp huyện.

Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế thực hiện theo đúng Quy chế bệnh viện ban hành kèm theo Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19/9/1997 của Bộ Y tế và các Quyết định của Bộ Y tế quy định riêng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức đối với các cơ quan, đơn vị.

#### b. Tình hình tổ chức thực hiện và mức độ chồng chéo chức năng, nhiệm vụ:

Thực hiện theo đúng Thông tư liên tịch số 03/2008/TTLT-BYT-BNV ngày 25/04/2008 của Bộ Y tế - Bộ nội vụ.

Đối với tổ chức bộ máy tại đơn vị y tế tuyến huyện: Triển khai thực hiện theo đúng quy định và hướng dẫn của UBND tỉnh, Bộ Y tế.

Đối với tổ chức bộ máy tại đơn vị y tế tuyến tỉnh: UBND tỉnh đã ban hành Quyết định số 2945/QĐ-UBND ngày 07/12/2015 quy định về chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế Dự phòng tỉnh theo Thông tư số 51/2014/TT-BYT ngày 29/12/2014 của Bộ Y tế; Quyết định số 2695/QĐ-UBND ngày 06/11/2015 quy định về chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm phòng chống HIV/AIDS tỉnh theo Thông tư số 02/2015/TT-BYT ngày 04/3/2015 của Bộ Y tế; Đã thành lập bệnh viện Phổi Phạm Hữu Chí tại Quyết định số 769/QĐ-UBND ngày 5/4/2016 của UBND tỉnh; thành lập bệnh viện Y học cổ truyền tỉnh (Tờ trình số 2584/TTr-SYT ngày 28/9/2015).

#### c. Tình hình quản lý biên chế của các đơn vị trực thuộc:

Tiếp tục thực hiện theo Nghị định 21/2010/NĐ-CP ngày 08/3/2010 của chính phủ về quản lý biên chế công chức; Quyết định số 33/2012/QĐ-UBND ngày 31/10/2012 của UBND tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu ban hành Quy định thẩm quyền quản lý cán bộ, công chức trong các cơ quan Nhà nước thuộc tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu; Quyết định số 04/2014/QĐ-UBND ngày 24/01/2014 của UBND tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu về việc ban hành Quy định về thẩm quyền tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trong các cơ quan hành chính, đơn vị công lập thuộc tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu:

Hiện nay, toàn ngành tổng cộng có 32 đơn vị, trong đó có: 01 cơ quan hành chính cấp tỉnh; 02 cơ quan hành chính trực thuộc Sở; 22 đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở và 07 đơn vị sự nghiệp thuộc cơ quan hành chính trực thuộc Sở.



Biên chế đối với các đơn vị hành chính và các đơn vị sự nghiệp: Triển khai và thực hiện theo các Quyết định của UBND tỉnh và của Sở Nội vụ.

d. Tình hình triển khai thực hiện quy chế làm việc của các cơ quan, đơn vị:

Tiếp tục triển khai và thực hiện các quy chế của Sở như:

- Quyết định số 101/QĐ-SYT ngày 15/02/2016 ban hành Nội quy cơ quan (Thay thế Quyết định số 194/QĐ-SYT ngày 23/5/2012);

- Quyết định số 107/QĐ-SYT ngày 23/2/2016 ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công của Văn phòng Sở Y tế năm 2016 (Thay thế Quyết định số 159/QĐ-SYT ngày 14/3/2013, và Quyết định số 509/QĐ-SYT ngày 26/8/2013).

- Quyết định số 241/QĐ-SYT ngày 27/5/2015 về việc ban hành Quy chế tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính theo cơ chế một cửa của Sở Y tế tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu (Thay thế Quyết định số 245/QĐ-SYT ngày 26/4/2014)

Hàng năm, tất cả các cơ quan, đơn vị trong ngành Y tế đều có xây dựng nội quy, quy chế làm việc (Quy chế được thông qua Hội nghị CB-CCVC của các cơ quan, đơn vị) và quy chế này được triển khai đến toàn thể CB, CCVC tại cơ quan đơn vị bằng văn bản, niêm yết công khai.

3.2. Về kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức và hoạt động của các cơ quan, đơn vị, địa phương: Việc kiểm tra đánh giá được lồng ghép vào công tác kiểm tra các cơ sở 6 tháng đầu năm và vào cuối năm theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

3.3. Về việc phân cấp quản lý:

Đối với các đơn vị hành chính: Thực hiện theo Quyết định số 33/2012/QĐ-UBND ngày 31/10/2012 của UBND tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu về việc ban hành Quy định thẩm quyền quản lý cán bộ, công chức trong các cơ quan Nhà nước thuộc tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu; Quyết định số 07/2013/QĐ-UBND ngày 24/01/2013 về việc sửa đổi một số điều của Quyết định số 33/2012/QĐ-UBND ngày 31/10/2012 của UBND tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu.

Đối với các đơn vị sự nghiệp: Quyết định số 04/2014/QĐ-UBND ngày 24/01/2014 của UBND tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu về việc ban hành Quy định về thẩm quyền tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trong các cơ quan hành chính, đơn vị công lập thuộc tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu

3.4. Nhận xét, đánh giá mô hình tổ chức và chất lượng hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương

Chức năng, nhiệm vụ của từng phòng chức năng của Sở và từng vị trí chức danh, đảm bảo không chồng chéo nhiệm vụ và phối hợp nhịp nhàng giữa các phòng với nhau, đảm bảo hiệu quả trong thực hiện các nhiệm vụ chính trị được giao hàng năm

3.5. Thực hiện cơ chế 1 cửa, 1 cửa liên thông:

Hiện Sở Y tế tiếp tục thực hiện cơ chế 1 cửa

Số thủ tục được giải quyết theo cơ chế 1 cửa tính đến thời điểm hết tháng 3/2016: 161 thủ tục gồm 7 lĩnh vực (Trong đó có 103 thủ tục/161 thủ tục được tiếp nhận và giải quyết tại Sở Y tế; 58 thủ tục được tiếp nhận tại các đơn vị trực thuộc) gồm:

- Lĩnh vực Y tế Dự phòng môi trường (26 thủ tục )



- Lĩnh vực trang thiết bị y tế và công trình y tế (01 thủ tục)
- Lĩnh vực Dược – Mỹ phẩm (24 thủ tục)
- Lĩnh vực Khám bệnh – chữa bệnh (70 thủ tục)
- Lĩnh vực Giám định y khoa (16 thủ tục)
- Lĩnh vực khiếu nại – tố cáo (05 thủ tục)
- Lĩnh vực An toàn thực phẩm – dinh dưỡng (19 thủ tục)

Cơ sở vật chất, trang thiết bị của Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả được trang bị đầy đủ, đảm bảo thực hiện tốt theo quy định.

#### **4. Xây dựng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức viên chức:**

##### **4.1. Xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức:**

Tiếp tục triển khai và thực hiện theo các văn bản hướng dẫn chỉ đạo của UBND tỉnh về xác định vị trí việc làm.

##### **4.2. Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức:**

Tình hình thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị thực hiện theo đúng quy định Pháp luật.

Số lượng đơn vị hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thực hiện đúng các quy định về tuyển dụng công chức, viên chức và quy định về sử dụng, bổ nhiệm, khen thưởng và các chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức: 100% các đơn vị hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thực hiện đúng các quy định.

##### **4.3. Về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức:**

Thực hiện theo Quyết định 736/QĐ-UBND ngày 31/3/2016 của UBND tỉnh BR-VT về việc duyệt kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2016 của các cơ quan đơn vị hành chính.

#### **5. Cải cách tài chính công:**

##### **5.1. Tình hình triển khai các chính sách cải cách về thuế, thu nhập, tiền lương:**

Triển khai và thực hiện đầy đủ các văn bản nhà nước về chính sách, thuế, thu nhập và tiền lương. Đảm bảo thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách, phúc lợi cho CB-CCVC.

##### **5.2. Thực hiện đổi mới cơ chế quản lý đối với cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập:**

###### **a. Về thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP:**

Số cơ quan hành chính thực hiện cơ chế khoán biên chế và kinh phí theo Nghị định 130: 03 đơn vị (*Sở Y tế, Chi Cục An toàn vệ sinh thực phẩm, Chi Cục Dân số-Kế hoạch hóa gia đình*).

Số cơ quan đơn vị hành chính đã ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ triển khai cơ chế khoán biên chế và kinh phí hành chính: 03 đơn vị.

###### **b. Về thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định 85/2012/NĐ-CP:**

Thực hiện đổi mới cơ chế quản lý và giao quyền tự chủ theo Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ về việc Quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập và Nghị định số 85/2012/NĐ-CP ngày 15/10/2012 của Chính phủ về cơ chế hoạt động, cơ chế tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp y tế công lập và giá dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh của các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh công lập, trong toàn ngành có 29 đơn vị sự nghiệp công lập (*Bao gồm các*



đơn vị sự nghiệp và các Trung tâm dân số-KHHGD huyện, thành phố) đã xây dựng đầy đủ Quy chế chi tiêu nội bộ.

Thực hiện thu giá viện phí theo Thông tư liên tịch số 37/2015/TTLT-BYT-BTC ngày 29/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Tài chính Quy định thống nhất giá dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế giữa các bệnh viện cùng hạng trên toàn quốc, lộ trình thực hiện từ 01/3/2016 (mức giá gồm chi phí trực tiếp và phụ cấp đặc thù).

Số đơn vị sự nghiệp công lập ban hành tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao làm căn cứ chi trả thu nhập tăng thêm cho người lao động: 29 đơn vị.

5.3. Đẩy mạnh xã hội hóa, huy động các nguồn lực để phát triển y tế: Tiếp tục huy động xã hội hóa các trang thiết bị tại Bệnh viện Bà Rịa, Bệnh Viện Lê Lợi, Trung tâm Y tế thành phố Bà Rịa.

## **6. Về hiện đại hóa nền hành chính nhà nước:**

### **6.1. Ứng dụng CNTT trong hoạt động của Sở Y tế:**

Sở Y tế tiếp tục thực hiện việc ứng dụng phần mềm văn phòng điện tử eOffice trong hoạt động hành chính.

Tiếp tục triển khai sử dụng văn phòng điện tử eOffice để trao đổi văn bản trong hoạt động đối với bệnh viện Lê Lợi, bệnh viện Bà Rịa và 13 đơn vị trực thuộc theo Quyết định số 1490/QĐ-UBND ngày 21/7/2014.

Hiện nay Sở Y tế đã nâng cấp và đưa vào hoạt động Cổng thông tin điện tử nhằm đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới.

Tiếp tục thực hiện Quyết định số 404/QĐ-SYT ngày 05/7/2013 của Sở Y tế v/v ban hành quy chế quản lý, sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ trong hoạt động của Sở Y tế tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu.

Đã vận hành dịch vụ công mức độ 3 (eGate online) tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả gồm 13 thủ tục thuộc 02 lĩnh vực Khám chữa bệnh và Dược phẩm, mỹ phẩm (tại văn bản số 211/TB-SYT ngày 16/9/2015)

Sở Y tế đã triển khai phần mềm lấy ý kiến người dân cho Bệnh viện Lê Lợi và Trung tâm Y tế Xuyên Mộc. Sở Y tế đã xây dựng kế hoạch xin chủ trương triển khai phần mềm lấy ý kiến người dân tại Trung tâm Giám định Y khoa và Bệnh viện Bà Rịa trong năm 2015. Hiện Sở Y tế đã gửi văn bản cho Sở Thông tin và Truyền thông thẩm định và trình UBND tỉnh phê duyệt dự toán chi tiết tại văn bản số 731/SYT-VP ngày 17/3/2016.

Cổng thông tin điện tử của Sở Y tế thường xuyên được cập nhật các thủ tục hành chính đã được UBND tỉnh công bố, đến nay đã có 161 thủ tục hành chính thuộc 7 lĩnh vực được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Ngành, địa chỉ <http://dkqm.soyte.baria-vungtau.gov.vn>

Thuê phần mềm HIS tại Bệnh viện Bà Rịa: Đã được UBND tỉnh phê duyệt kinh phí đặt hàng cung cấp phần mềm Quản lý bệnh viện thông minh (HIS) tại Bệnh viện đa khoa Bà Rịa năm 2016 tại văn bản số 1311/UBND-VP ngày 02/3/2016 của UBND tỉnh. Hiện nay, Sở Y tế đang thực hiện các trình tự, thủ tục đặt hàng cung cấp phần mềm Quản lý bệnh viện thông minh (HIS) tại Bệnh viện đa khoa Bà Rịa theo đúng quy định hiện hành.



## 6.2. Về áp dụng ISO trong hoạt động của cơ quan:

Tiếp tục triển khai và áp dụng thực hiện hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 đối với cơ quan hành chính nhà nước do Tổng cục tiêu chuẩn đo lường chất lượng cấp số 4932/QĐ-TĐC ngày 31/12/2013 tại Sở Y tế.

Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1655/QĐ-UBND của UBND tỉnh ngày 29/7/2011 về việc phê duyệt Kế hoạch triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN 9001:2008 của các cơ quan hành chính nhà nước tỉnh BR-VT giai đoạn 2011-2013 tại Chi Cục Dân số - KHHGD (*Giấy chứng nhận số 1346/2013*) và Chi Cục An Toàn Vệ sinh thực phẩm (*Giấy chứng nhận 1419/2013*); Ngoài ra, Trung tâm Y tế Dự phòng tỉnh đã được cấp giấy chứng nhận công nhận năng lực phòng thử nghiệm theo tiêu chuẩn ISO/IEC 17025:2007 (*Quyết định số 50/QĐ-AOSC ngày 03/4/2015*)

Thực hiện hướng dẫn của Sở Khoa học – Công nghệ và Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước; về việc công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008: Ngày 13/10/2015 Sở Y tế đã công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 tại Quyết định số 466/QĐ-SYT; Chi cục Dân số kế hoạch hóa gia đình đã ban hành Quyết định số 37/QĐ-CCDS ngày 23/9/2014; Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm ban hành Quyết định số 82/ATTP-ĐKCNSP ngày 17/10/2014.

Hiện nay, Bệnh viện Lê Lợi, Trung tâm Kiểm nghiệm đã được UBND tỉnh xem xét cấp kinh phí thực hiện ISO (*Văn bản số 4424/UBND-VP ngày 24/6/2015 của UBND tỉnh*); Trung tâm Giám định Y khoa, Trung tâm y tế thành phố Bà Rịa, bệnh viện Tâm Thần đã gửi bản thuyết minh đề án ISO và đang chờ Sở Khoa học và Công nghệ trình Hội đồng xem xét, thẩm định.

Triển khai thực hiện sử dụng các biểu mẫu, phiếu theo dõi tình trạng giải quyết hồ sơ theo quy định tại Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương.

## **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG:**

### **1. Ưu điểm:**

Công tác cải cách hành chính luôn được sự quan tâm của Đảng ủy, Ban lãnh đạo Sở Y tế, là một trong những nhiệm vụ trọng tâm trong công tác chỉ đạo, điều hành của Sở Y tế.

Công tác cải cách tổ chức bộ máy; xây dựng và nâng cao chất lượng CB-CCVC; cải cách tài chính công; hiện đại nền hành chính Nhà nước, ... tại Sở Y tế từng bước được hoàn thiện, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của ngành. Việc triển khai thực hiện cũng như chỉ đạo, giải quyết những vướng mắc để nhằm mục đích đẩy mạnh công tác CCHC trong hoạt động chuyên môn, rút ngắn thời gian, đảm bảo đúng quy định và giảm thiểu tối đa số lần đi lại của các tổ chức, công dân góp phần cải thiện mối quan hệ giữa CB-CCVC của ngành Y tế nói chung và Sở Y tế nói riêng với cá nhân, tổ chức đến liên hệ công tác.



**2. Những tồn tại, hạn chế trong thực hiện CCHC:** Hiện chưa phát sinh.

**3. Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế:** Hiện chưa phát sinh.

#### **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC:**

Rà soát và thực hiện đúng, đủ các nội dung trong bộ tiêu chí CCHC.

Tiếp tục duy trì và thực hiện tốt công tác cải cách thể chế.

Tiếp tục triển khai thực hiện cải cách hành chính trên các lĩnh vực quản lý nhà nước theo quy định.

Thường xuyên rà soát các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành tham mưu UBND phê duyệt sửa đổi, bổ sung các TTHC.

Phấn đấu giải quyết và cấp CCHN, giấy phép, ...trước thời hạn quy định.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát các đơn vị trong công tác thực hiện các TTHC theo Nghị định 63/2010.

Tiếp tục triển khai và thực hiện việc rà soát về vị trí, chức năng, nhiệm vụ tổ chức bộ máy, biên chế của Sở và các đơn vị trực thuộc.

Tiếp tục triển khai và thực hiện việc các định vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức.

Tiếp tục triển khai thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức và công tác đào tạo.

Tiếp tục triển khai thực hiện cách chính sách cải cách về thuế, thu nhập, tiền lương cũng như thực hiện đổi mới cơ chế quản lý đối với cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.

Tiếp tục triển khai và hoàn thiện việc ứng dụng CNTT trong hoạt động của ngành Y tế.

Tiếp tục thực hiện việc áp dụng tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 tại Sở Y tế, Chi cục ATVSTP và Chi cục ĐSKHHGD và các đơn vị được UBND tỉnh cấp kinh phí thực hiện.

#### **V. KIẾN NGHỊ:** Chưa phát sinh trong kỳ báo cáo.

Trên đây là báo cáo về tình hình thực hiện CCHC 6 tháng đầu năm 2016 của Sở Y tế xin gửi đến Sở Nội Vụ để tổng hợp (Đính kèm phụ lục)./.

#### **Nơi nhận :**

- Bộ Y tế (B/cáo)
- Sở Nội Vụ (B/cáo);
- Các Phó giám đốc SYT;
- Các phòng chức năng của Sở;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VP, VT.

**GIÁM ĐỐC**



**Phạm Minh An**















S T T	Phân loại hồ sơ	Số hồ sơ tồn	Số HS nhận từ 01/10/2015 đến 01/4/2016	Số hồ sơ xin rút trong kỳ	Hồ sơ đã giải quyết					Hồ sơ chưa được giải quyết					Ghi chú
					Tổng	Đúng hẹn	Tỉ lệ (%)	Trễ hẹn	Tỉ lệ (%)	Tổng	Quá hạn	Tỉ lệ (%)	Chưa đến hạn	Tỉ lệ (%)	
9	Khám giám định y khoa đối với người hoạt động kháng chiến bị phơi nhiễm với chất độc hóa học quy định tại Điều 38 Nghị định số 31/2013/NĐ-CP ngày 09 tháng 4 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành một số điều của Pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng.	19	31		48	48	100,00			2			2	100,00	
10	Khám giám định y khoa đối với người hoạt động kháng chiến bị phơi nhiễm với chất độc hóa học và con đẻ của họ đã được công nhận và đang hưởng chế độ ưu đãi người có công với cách mạng trước ngày 01 tháng 9 năm 2012.														
11	Khám giám định y khoa đối với con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị phơi nhiễm với chất độc hóa học quy định tại Điều 38 Nghị định số 31/2013/NĐ-CP.	1	1		1	1	100,00			1			1	100,00	
	<b>Tổng IV</b>	<b>142</b>	<b>543</b>	<b>21</b>	<b>634</b>	<b>634</b>	<b>100,00</b>			<b>30</b>			<b>30</b>	<b>100,00</b>	
<b>V</b>	<b>Các đơn vị khám sức khỏe</b>													<b>0,00</b>	
1	Cấp Giấy khám sức khỏe cho người từ đủ 18 tuổi trở lên		30849		30849	30849	100,00								
2	Cấp Giấy khám sức khỏe cho người chưa đủ 18 tuổi		1157		1157	1157	100,00								
3	Cấp Giấy khám sức khỏe cho người mất năng lực hành vi dân sự hoặc không có năng lực hành vi dân sự hoặc hạn chế năng lực hành vi dân sự		20		20	20	100,00								
4	Khám sức khỏe định kỳ		44961		44961	44961	100,00								
	<b>Tổng V</b>	<b>0</b>	<b>76987</b>	<b>0</b>	<b>76987</b>	<b>76987</b>	<b>100,00</b>								
	<b>Tổng cộng I+II+III+IV+V</b>	<b>339</b>	<b>82699</b>	<b>40</b>	<b>82816</b>	<b>82816</b>	<b>100,00</b>			<b>182</b>			<b>182</b>	<b>100,00</b>	