

KẾ HOẠCH

Thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” ngành Y tế tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu năm 2025.

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg, ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 (sau đây gọi tắt là Đề án 06/CP);

Căn cứ Công điện số 133/CD-TTg, ngày 14/12/2024 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp triển khai Đề án 06/CP phục vụ người dân, doanh nghiệp;

Căn cứ Thông báo số 56/TB-VPCP, ngày 23/02/2025 của Văn phòng Chính phủ thông báo kết luận phiên họp tổng kết hoạt động Ủy ban Quốc gia về chuyển đổi số và Đề án 06 năm 2024, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 33/KH-BCĐ, ngày 28/02/2025 của Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính, Chuyển đổi số, Đề án 06/CP tỉnh về việc thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu năm 2025;

Sở Y tế ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” ngành Y tế tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu năm 2025 trên địa bàn tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu năm 2025 với những nội dung sau:

II. MỤC TIÊU, YÊU CẦU**1. Mục tiêu**

1.1. Trong năm 2025, Bộ Chính trị đã xác định “*Phát triển khoa học, Công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia là đột phá quan trọng hàng đầu, là động lực chính để phát triển nhanh lực lượng sản xuất hiện đại, hoàn thiện quan hệ sản xuất, đổi mới phương thức quản trị quốc gia, phát triển kinh tế - xã hội, ngăn chặn nguy cơ tụt hậu, đưa đất nước phát triển bứt phá, giàu mạnh trong kỷ nguyên mới*”. Do đó, Sở Y tế quán triệt đầy đủ vai trò, ý nghĩa quan trọng của Đề án 06/CP đối với phát triển kinh tế xã hội; cần xác định Đề án 06/CP là một trong những nhiệm vụ chính trị quan trọng, hàng đầu của ngành Y tế tỉnh Bà Rịa -Vũng Tàu góp phần thúc đẩy quản trị xã hội theo hướng hiện đại, chất lượng, công bằng, hiệu quả; góp phần thực hiện mục tiêu cải cách hành chính và xây

dựng phát triển chuyên đổi số; hỗ trợ người dân dễ dàng tiếp cận thông tin y tế để sử dụng các dịch vụ y tế có hiệu quả cao và được bảo vệ, chăm sóc, nâng cao sức khỏe liên tục, suốt đời.

1.2. Nâng cao trách nhiệm “không nói không, không nói khó, không nói có nhưng không làm” phát huy quyết tâm “đã nói là làm, đã cam kết phải thực hiện, đã làm, đã thực hiện là có kết quả cân đong đo đếm được”, “chỉ bàn làm, không bàn lùi” theo như lời Thủ tướng Chính phủ Phạm Minh Chính đã chỉ đạo. Quyết liệt chỉ đạo mạnh mẽ hơn nữa, thống nhất nhận thức hành động và tổ chức thực hiện của người lãnh đạo trong chuyên đổi số, thực hiện đảm bảo nguyên tắc “5 vấn đề - 4 xuyên suốt - 3 giá trị - 2 nhận thức - 1 quyết tâm” để triển khai thành công Đề án 06/CP trên địa bàn ngành Y tế tỉnh nhà; ***phấn đấu năm 2025 đạt kết quả thuộc Top 10 đối với các chỉ tiêu nhiệm vụ được xếp loại trong cả nước.***

1.3. Trong quá trình triển khai thực hiện, tiếp tục cập nhật, bổ sung các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phù hợp với tình hình thực tế của tỉnh và chỉ đạo của Tổ công tác triển khai Đề án 06/CP Chính phủ, các bộ, ngành Trung ương.

1.4. Hình thành kho dữ liệu về y tế, trên cơ sở từng bước xây dựng các cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế và các hệ thống thông tin quản lý chuyên ngành, kết nối liên thông đáp ứng yêu cầu về các nhóm dữ liệu tuân thủ Kiến trúc Chính phủ điện tử của Bộ Y tế phiên bản 2.1.

2. Yêu cầu

2.1. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Chỉ thị số 49-CT/TU ngày 16/6/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 07/10/2022 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 33/KH-BCĐ, ngày 28/02/2025 của Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính, Chuyển đổi số, Đề án 06/CP tỉnh. Phát huy các kết quả qua 03 năm triển khai các nhiệm vụ của Đề án trên địa bàn tỉnh, tiếp tục đôn đốc, kiểm tra, đánh giá các nhiệm vụ đang thực hiện, chưa hoàn thành đảm bảo hoàn thành trong năm 2025 theo mục tiêu đã đặt ra của Đề án 06/CP.

2.2. Xác định việc thực hiện Đề án 06/CP là nhiệm vụ trọng tâm, đang được tiến hành thường xuyên, liên tục của các ngành Y tế, trong đó có hệ thống y tế trên cơ sở huy động sự tham gia tích cực của toàn dân, sức mạnh của cả hệ thống chính trị; nhưng phải có trọng tâm, trọng điểm; dễ làm trước, khó làm sau, từ thấp đến cao, từ nhỏ đến lớn, từ đơn giản đến phức tạp, bảo đảm phương châm dữ liệu phải “đúng, đủ, sạch, sống”, an toàn thông tin; thực hiện một cách bài bản, thực chất, hiệu quả, tránh chồng chéo và hình thức trong quá trình thực hiện; sự hành động đồng bộ của cả hệ thống y tế là yếu tố bảo đảm sự thành công của chuyển đổi số quốc gia tại địa phương.

2.3. Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, đề cao tính kỷ luật, trách nhiệm của mỗi thành viên Tổ công tác trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 69/QĐ-UBND ngày 15/1/2025 về việc thành lập Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính, chuyển đổi số, Đề án 06 tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu.

2.4. Việc triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ thuộc Đề án 06/CP

phải đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng lộ trình, thời gian theo quy định; quá trình thực hiện phải có sự phối hợp chặt chẽ, đồng bộ từ cấp Sở đến các đơn vị y tế tuyến tỉnh và tuyến y tế cơ sở; phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu và chịu trách nhiệm chính trong quá trình triển khai thực hiện Đề án 06/CP tại đơn vị, địa phương.

2.5. Tăng cường kiểm tra, giám sát các đơn vị trực thuộc việc thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ đã được phân công liên quan đến Đề án 06/CP trên địa bàn tỉnh.

2.6. Việc kết nối, tích hợp, khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phải gắn liền bảo đảm an toàn, an ninh thông tin trên môi trường số.

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Tiếp tục duy trì thực hiện thường xuyên, có hiệu quả các nhiệm vụ liên quan việc tổ chức thực hiện 25 dịch vụ công thiết yếu và 28 dịch vụ công theo Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng chính phủ. Tiếp tục theo dõi và thực hiện các chỉ đạo của cấp trên để triển khai các dịch vụ còn lại; đảm bảo “rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả”; thường xuyên giao ban, kiểm tra để tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, điểm nghẽn theo nguyên tắc “lãnh đạo từ trên xuống nhưng tổ chức thực hiện, tháo gỡ vướng mắc phải từ dưới lên”

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: trong năm 2025.

2. Xây dựng Kế hoạch ứng dụng dữ liệu đã số hóa để cắt giảm thành phần hồ sơ theo đúng lộ trình quy định.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: quý II năm 2025.

3. Rà soát, hoàn thiện CSDL trong danh mục cơ sở dữ liệu dùng chung đã ban hành theo Quyết định 3826/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND tỉnh.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: trong tháng 10 năm 2025.

4. Rà soát tổng thể các hạng mục công nghệ thông tin cần đầu tư để xác định vốn từ kinh phí thường xuyên để sử dụng ngay tại địa phương đảm bảo đầu tư hiệu quả, tiết kiệm, tránh trùng lặp, lãng phí.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: trong quý II năm 2025.

5. Điều chỉnh (hoặc kiến nghị điều chỉnh) quy trình nghiệp vụ, cho phép sử dụng các giấy tờ điện tử tích hợp trên tài khoản định danh điện tử tương đương với giấy tờ giấy khi thực hiện các thủ tục hành chính, không yêu cầu công dân phải xuất trình giấy tờ, phải sao y, công chứng, để Luật giao dịch điện tử thực sự đi vào cuộc sống. Người dân sử dụng tài khoản VNeID mức 2 để mở tài khoản ngân hàng. Số thuê bao di động phải xác thực qua VNeID để khẳng định thuê bao chính chủ. Dữ liệu đã số hóa của các bộ, ngành, địa phương phải đẩy vào VNeID để tạo lập ví giấy tờ, phục vụ Luật Giao dịch điện tử sử dụng giấy tờ điện tử tương đương với giấy tờ giấy.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: trong quý II năm 2025.

6. Nghiên cứu giải pháp triển khai thực hiện giải quyết thủ tục hành chính, phi địa giới hành chính, người dân chỉ cần đến bộ phận tiếp dân gần nhất để nộp hồ sơ giao dịch các thủ tục hành chính.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: trong quý II năm 2025

7. Xây dựng kế hoạch hành động, hoàn thành Cơ sở dữ liệu trong quý II/2025 phục vụ phát triển trí tuệ thông minh cho ngành y tế; kết nối với cơ sở dữ liệu chuyên ngành quốc gia.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: trong tháng 6 năm 2025.

8. Kết nối với Trung tâm dữ liệu quốc gia; xây dựng Kế hoạch hành động để phát triển trí tuệ thông minh cho địa phương dựa trên Cơ sở dữ liệu đã xây dựng tại nhiệm vụ trên.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: quý II/2025.

9. Nâng cấp, hoàn thiện hạ tầng công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu tại Công văn số 1552/BTTTT-TTH và 708/BTTTT-CATTT; hoàn thành kết nối giữa

Hệ thống thông tin giải quyết TTHC cấp bộ, cấp tỉnh với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công theo Nghị định số 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: trong năm 2025.

10. Tăng cường đơn đốc, quán triệt tất cả lãnh đạo, cán bộ, công chức viên chức phải xử lý hồ sơ công việc trên môi trường mạng và sử dụng chữ ký số để giải quyết công việc.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

11. Tập trung triển khai các văn bản triển khai, hướng dẫn Luật đã được Quốc hội thông qua, trọng tâm là Luật Giao dịch điện tử, Luật Dữ liệu (đảm bảo đáp ứng về mặt thời gian Luật Dữ liệu có hiệu lực từ ngày 01/7/2025). Đồng thời, hoàn thiện các vấn đề pháp lý phục vụ phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

12. Tái cấu trúc quy trình để cắt giảm, không yêu cầu người dân phải đính kèm giấy tờ khi dữ liệu đã được số hóa, trước mắt ưu tiên đối với dữ liệu đất đai đã được số hóa, nghiên cứu đưa vào tái sử dụng phục vụ cắt giảm các thủ tục hành chính về cư trú như giải pháp “Đăng ký, quản lý cư trú” mà Công an tỉnh phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường đã triển khai, hoàn thành trong Quý II năm 2025.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: trong Quý III năm 2025.

13. Đảm bảo 100% thủ tục hành chính liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, hiệu quả; 100% thủ tục hành chính không bị giới hạn bởi địa giới hành chính cấp tỉnh.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: trước tháng 12 năm 2025.

14. Đẩy nhanh làm sạch, kết nối và chia sẻ dữ liệu quan trọng trong các lĩnh vực như: dân cư, phương tiện, đất đai, tư pháp, giáo dục, ngân hàng, thuế, bảo hiểm, doanh nghiệp, y tế...

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: trước tháng 12 năm 2025.

15. Xây dựng, ban hành, tổ chức thực hiện chương trình đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức về kiến thức về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, kỹ năng số, công nghệ số cơ bản phục vụ chuyển đổi số quốc gia.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: quý II năm 2025.

16. Thúc đẩy việc thanh toán, chi trả không dùng tiền mặt trên mọi lĩnh vực của đời sống xã hội.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

17. Tuyên truyền, giáo dục về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

18. 100% TTHC của người nước ngoài tại Việt Nam phải được thực hiện bằng DVC trực tuyến.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

19. Phối hợp với Bộ Công an để kết nối, làm sạch, đồng bộ dữ liệu hộ tịch đã hoàn thành số hóa với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để thực hiện cắt giảm thủ tục hành chính có liên quan.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

20. Nghiên cứu giải pháp cắt giảm, bãi bỏ, chuyển quyền giải quyết thủ tục hành chính từ cấp huyện về cấp xã.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: trong năm 2025 hoặc theo hướng dẫn của bộ, ngành trung ương.

21. Nghiên cứu giải pháp phân cấp ủy quyền, cắt giảm thủ tục hành chính các cấp, đặc biệt là đối với huyện Côn Đảo.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: trong năm 2025 hoặc theo hướng dẫn của bộ, ngành trung ương.

22. Phối hợp tham mưu Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành chính sách thu phí 0 đồng đối với các Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: trong năm 2025 hoặc theo hướng dẫn, chỉ đạo liên quan.

23. Tham mưu UBND tỉnh triển khai các nhiệm vụ trong năm 2025 do các Bộ, ngành chủ trì trên địa bàn tỉnh theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ và hướng dẫn của các Bộ, ngành bao gồm:

23.1. Xây dựng giải pháp, công cụ để giám sát các cơ sở khám chữa bệnh thực hiện liên thông dữ liệu Sổ sức khỏe điện tử, Giấy chuyển tuyến, Giấy hẹn khám lại, Kết quả xét nghiệm; để cơ sở khám chữa bệnh, bác sĩ khai thác thông tin Sổ sức khỏe trên VNeID trực tiếp từ phần mềm của cơ sở khám chữa bệnh.

23.2. Triển khai thí điểm Hệ thống điều phối dữ liệu y tế tại Bệnh viện Bạch Mai với các cơ sở y tế tỉnh Bắc Ninh, Thái Nguyên; Bệnh viện Chợ Rẫy với các cơ sở y tế tại tỉnh Bình Dương, An Giang và các nhà thuốc đủ điều kiện đến tháng 4/2025.

23.3. Đôn đốc 100% các bệnh viện trên toàn quốc phải triển khai Bệnh án điện tử. Liên thông dữ liệu giữa các bệnh viện tuyến huyện, tuyến tỉnh với các Bệnh viện tuyến Trung ương, tận dụng dữ liệu đã được liên thông liên tuyến để

cắt giảm xét nghiệm sinh hóa cho người dân. Định danh các nhà thuốc, cơ sở khám chữa bệnh trên toàn quốc

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính.
- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.
- Thời gian hoàn thành: theo tiến độ của mỗi nhiệm vụ năm 2025.

24. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện có hiệu quả 27 mô hình điểm Đề án 06/CP theo Kế hoạch số 299/KH-BCĐ ngày 09/11/2023 về triển khai thực hiện các mô hình điểm nhằm đẩy mạnh thực hiện các nhiệm vụ tại Đề án 06 và 06 mô hình do Trung ương triển khai.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính.
- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.
- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

25. Tổ chức các đoàn công tác học tập các mô hình hay, cách làm mới nhằm phát huy kết quả của Đề án 06/CP để tham mưu thực hiện có hiệu quả tại địa phương.

- Đơn vị chủ trì: phòng Kế hoạch - Tài chính.
- Đơn vị phối hợp: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.
- Thời gian hoàn thành: trước tháng 9 năm 2025.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Làm đầu mối giúp Lãnh đạo Sở chỉ đạo triển khai thực hiện Kế hoạch này.
- Làm đầu mối phối hợp với Công an tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ và các đơn vị liên quan triển khai triển khai các nội dung của Đề án 06/CP có liên quan đến ngành Y tế.
- Làm đầu mối triển khai nhiệm vụ của Nghị Quyết 112/NQ-HĐND ngày 13/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu về “Đề án Phát triển đô thị thông minh tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu, giai đoạn 2020-2022, định hướng đến năm 2025 và tầm nhìn đến năm 2030”; đẩy mạnh triển khai Đề án 06/CP theo nội dung hướng dẫn tại Kế hoạch số 33/KH-SYT ngày 16/02/2024 về việc triển khai thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” trong ngành Y tế tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu.
- Làm đầu mối triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW, ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số ngành Y tế năm 2025.

- Tham mưu, đề xuất với Giám đốc Sở về phân bổ nguồn vốn bảo đảm kinh phí để triển khai thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch.

2. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở Y tế

- Triển khai thực hiện phần mềm quản lý điều hành văn bản điện tử, tích hợp chữ ký số trong việc ban hành văn bản, tiến tới nền hành chính không sử dụng giấy.

- Phối hợp với phòng Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Sở Y tế trong việc triển khai công dịch vụ công trực tuyến và hệ thống thông tin một cửa điện tử về thủ tục hành chính tại Sở Y tế.

- Phối hợp với phòng Kế hoạch - Tài chính xây dựng, triển khai các nhiệm vụ về hiện đại hóa hành chính và quản trị y tế thông minh tại Sở Y tế.

- Chủ động rà soát các thành phần hồ sơ của các dịch vụ công thuộc lĩnh vực y tế, để tham mưu, đề xuất cấp có thẩm quyền thực hiện cắt giảm thành phần hồ sơ đã kết nối, sử dụng dữ liệu dân cư.

- Giao Thanh tra Sở y tế chủ trì, phối hợp với các đơn vị, bộ phận liên quan thường xuyên tổ chức thanh tra, kiểm tra, giám sát lồng ghép các nhiệm vụ được giao theo các nội dung Kế hoạch này.

3. Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế

Căn cứ vào chức năng nhiệm vụ được phân công của từng đơn vị, chủ động đánh giá tình hình ứng dụng công nghệ thông tin và khăn trương xây dựng Kế hoạch thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” năm 2025 cho phù hợp cho phù hợp với sự phát triển của cơ quan, đơn vị; triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ chuyển đổi số, các nhiệm vụ Đề án 06/CP thuộc lĩnh vực phụ trách quản lý cũng như các nội dung được giao về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số tại Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” ngành Y tế tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu năm 2025, đề nghị các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Giám đốc SYT;
- Các Phó Giám đốc SYT;
- Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ SYT;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc SYT;
- Các đơn vị y tế ngành;
- Lưu: VT, KHTC_(Ngân).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bùi Chí Tình